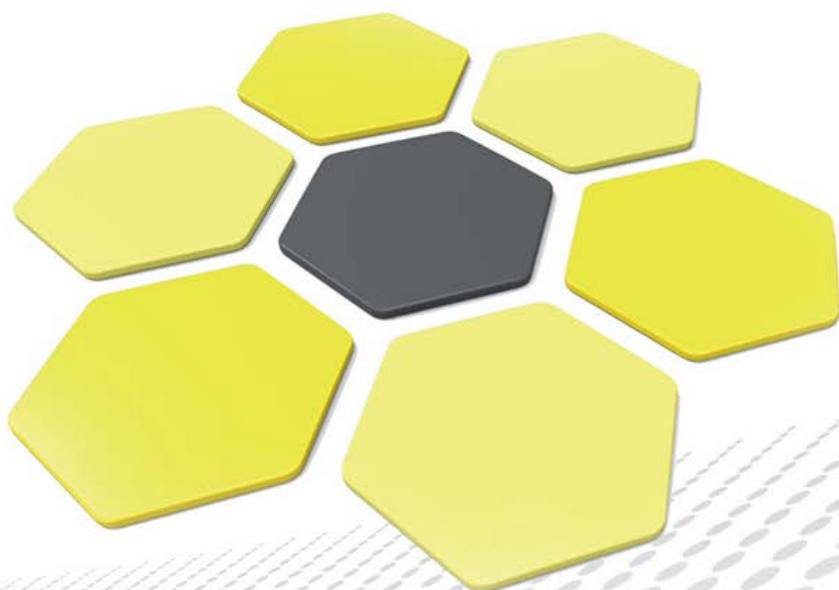


**Microsec zrt.**

# **Adatkezelési Tájékoztató**

**2018. május 25.**



### Változáskövetés

Kiadás	Hatályba lépés kelte	Változás/Megjegyzés
1.	2018. május 25.	Új dokumentum.

## Tartalom

1	Általános rendelkezések és elérhetőségek .....	5
2	A Tájékoztató frissítése és elérhetősége .....	5
3	A Tájékoztató megismerése és elfogadása .....	5
4	A kezelt adatok köre, irányadó jogszabályok, az adatkezelés célja .....	5
4.1	Adatfeldolgozóként kezelt személyes adatok .....	6
4.2	Irányadó jogszabályok .....	6
4.3	Az adatkezelés célja, adattovábbítás, tájékoztatás érintetti jogokról .....	7
5	A bizalmi szolgáltatások nyújtásával kapcsolatos kötelezettségeink .....	7
5.1	Személyazonosítási kötelezettség a tanúsítványok kapcsán .....	8
5.2	Megőrzési kötelezettség a bizalmi szolgáltatások keretében kibocsátott tanúsítványok kapcsán	9
5.3	A minősített szolgáltató naplózási kötelezettsége .....	9
6	Az archivált dokumentumokban szereplő személyes adatok .....	10
7	A Microsec által végzett egyes adatkezelések .....	11
7.1	Aláíró, weboldal hitelesítő és kódaláíró (code signing) tanúsítványok kibocsátása természetes személyek számára .....	12
7.2	Bélyegző, weboldal-hitelesítő és kódaláíró (code signing) tanúsítványok kibocsátása jogi személyek részére .....	15
7.3	Autentikációs és titkosító tanúsítványok kibocsátása .....	19
7.4	Archiválás .....	23
7.5	Időbélyegzés .....	25
7.6	Számviteli bizonylatokkal kapcsolatos adatkezelés .....	27
7.7	A szervezeti ügyintéző adatainak kezelése .....	28
7.8	Jogszabályon alapuló naplózási kötelezettség .....	30
7.9	MicroSigner szolgáltatás kapcsán végzett adatkezelés .....	31
7.10	Elektronikus számlázó szolgáltatás nyújtása .....	32
7.11	PassBy[ME] mobil aláíró-szolgáltatás nyújtása – .....	32
7.12	e-Szignó Regisztrációs Adatbázis és SDK („Software Development Kit”, szoftverfejlesztőkészlet) letöltési oldal működtetése. ....	35

7.13	Céginformációs szolgáltatás nyújtása .....	36
7.14	Végrehajtási Iratok Elektronikus Kézbcsítési Rendszerének (VIEKR) üzemeltetése	39
7.15	Cégbíróági Elektronikus Vagyonfelmérési Rendszer (CEVR) üzemeltetése.....	42
7.16	Ügyfelek és potenciális ügyfelek kapcsolattartóinak kezelése egyedi szerződések, érdeklődés esetén .....	43
7.17	Telefonos ügyfélszolgálat működtetése.....	44
7.18	Munkaerő-toborzás .....	45
7.19	Marketing célú adatkezelés.....	46
8	Adatfeldolgozásra jogosult személyek.....	48
9	Reklámlevelek küldése .....	48
10	Tájékoztató irodaházunkban folytatott kamerás megfigyelésről .....	48
11	Anonim látogatóazonosító (süti, cookie) elhelyezése a honlapon.....	49
12	Adatbiztonsági intézkedések.....	50
13	Adatvédelmi incidensek kezelése .....	51
13.1	Belső folyamataink adatvédelmi incidens gyanúja esetén.....	51
13.2	Az adatvédelmi incidens bejelentése a felügyeleti hatóságnak .....	52
13.3	Az érintettek tájékoztatása az adatvédelmi incidensről .....	52
14	Adatfeldolgozóként végzett tevékenység .....	53
15	Gyermekekkel és harmadik személyekkel kapcsolatos személyes adatok .....	54
16	Az érintettek jogai és jogorvoslati lehetőségei.....	54
16.1	Az Ön hozzáférési joga .....	54
16.2	A helyesbítéshez és a törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”) .....	55
16.3	Az adatkezelés korlátozásához való jog.....	56
16.4	Az adathordozhatósághoz való jog .....	56
16.5	A tiltakozáshoz való jog .....	56
16.6	A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog .....	57
16.7	A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslatához való jog ..	57
16.8	Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslatához való jog .....	57

## 1 Általános rendelkezések és elérhetőségek

A jelen adatkezelési tájékoztató (**Tájékoztató**) azon személyes adatokra vonatkozik, amelyeket a Microsec Számítástechnikai Fejlesztő zártkörűen működő Részvénytársaság (1031 Budapest, Záhony utca 7. D. ép., cégjegyzékszám: 01-10-047218, adószám: 23584497-2-41, a továbbiakban: **Microsec**) az Ön vonatkozásában kezel vagy kezelhet.

Ha Önnek bármilyen kérdése vagy észrevétele van ezzel a Tájékoztatóval kapcsolatban, mielőtt használná a <https://www.microsec.hu> vagy a <https://e-szigno.hu/> weboldalt, vagy valamilyen adatot a jelen Tájékoztató szerint átadna a Microsec-nek, kérjük, lépjen kapcsolatba ügyfélszolgálatunkkal a következő elérhetőségek valamelyikén:

Telefon: (+36-1) 505 – 4444

Fax: (+36-1) 505 – 4445

E-mail: [info@microsec.hu](mailto:info@microsec.hu)

Amennyiben kifejezetten adatvédelemmel kapcsolatos kérdése, panasza vagy észrevétele van, kérjük, keresse adatvédelmi tisztviselőnket az [adatvedelmitisztviselo@microsec.hu](mailto:adatvedelmitisztviselo@microsec.hu) címen.

## 2 A Tájékoztató frissítése és elérhetősége

A Microsec a jelen Tájékoztatót egyoldalúan, a módosítást követő hatállyal módosíthatja. Erre tekintettel kérjük, hogy látogassa rendszeresen a <https://www.microsec.hu> vagy a <https://e-szigno.hu/> weboldalt abból a célból, hogy figyelemmel kísérhesse a változásokat.

## 3 A Tájékoztató megismerése és elfogadása

Amennyiben Ön a honlapunkon keresztül, ügyfélszolgálatunkkal való kommunikációja során vagy egyébként a Microsec-vel fennálló szerződése hatálya alatt személyes adatot bocsát rendelkezésünkre, azzal kijelenti, hogy a jelen Tájékoztatónak az adat rendelkezésre bocsátásának időpontjában hatályos változatát megismerte.

Egyes szolgáltatások igénybevétele során specifikus adatvédelmi feltételek is alkalmazandók lehetnek, melyekről Ön az adott szolgáltatás igénybevétele előtt kaphat tájékoztatást.

## 4 A kezelt adatok köre, irányadó jogszabályok, az adatkezelés célja

Szolgáltatásaink igénybe vétele vagy megismerése érdekében (pl. tanúsítvány igénylése, e-Szignó szoftverünk próbaverziójának letölthetősége stb.) internetes oldalainkon, ügyfélszolgálatunkkal vagy értékesítő kollégáinkkal való kommunikáció során Önnel kapcsolatos adatokat kérhetünk, illetve Ön a velünk való kommunikációja során önkéntesen is rendelkezésünkre bocsáthat vagy nyilvánosságra hozhat bizonyos adatokat. Ezen felül, amennyiben Ön igénybe veszi bizonyos szolgáltatásainkat (pl. aláíró tanúsítvánnyal elektronikus aláírást hoz

létre, dokumentumokat időbélyeggel lát el) újabb adatok jönnek létre, amelyek számos esetben személyes adatokat is tartalmaznak (pl. a tanúsítványok használatával kapcsolatos naplófájlok). A jelen Tájékoztató ezen személyes adatok kezelésére is kiterjed.

#### 4.1 Adatfeldolgozóként kezelt személyes adatok

Bizonyos szolgáltatásaink (pl. archiválás, elektronikus számlázó program) nyújtása során harmadik személyek személyes adatait is kezeljük adatfeldolgozóként (így pl. az archivált dokumentumokban és az elektronikusan kezelt számlákban szereplő személyes adatokat). Ilyen esetekben a Microsec feltételezi, hogy az adatot közlő ügyfele (aki az adatkezelő) rendelkezik megfelelő joggal az érintett személyes adatok kezelése kapcsán. A Microsec adatfeldolgozóként nem vizsgálja a személyes adatok kezelésének jogalapját (hiszen sok esetben a személyes adatokhoz nem is fér hozzá) és ezzel kapcsolatban semmilyen felelősséget nem vállal.

Az adatfeldolgozó nem köteles tájékoztatást nyújtani az adatkezelésről azon személyek vonatkozásában, akiknek az adatait adatfeldolgozóként kezeli, erre az érintett személyes adatok adatkezelője köteles. A jelen Tájékoztató bizonyos esetekben utal arra, hogy a Microsec adatfeldolgozóként jár el, azonban nem tartalmaz teljeskörű tájékoztatást az ilyen esetek vonatkozásában. Így előfordulhat, hogy a Microsec olyan esetekben is kezeli az Ön adatait adatfeldolgozóként, amely nem szerepel a jelen Tájékoztatóban.

#### 4.2 Irányadó jogszabályok

Az általunk kezelt személyes adatok esetében az adatkezelés jogalapja, illetve időtartama számos esetben jogszabályon alapul, így a jelen Tájékoztatóban több jogszabályra is hivatkozunk. Ezek az alábbiak:

- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (**Infotv.**);
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló 2016/679 számú Európai Parlament és a Tanács által hozott rendelet (**Általános Adatvédelmi Rendelet** vagy **GDPR**);
- a belső piacon történő elektronikus tranzakciókhoz kapcsolódó elektronikus azonosításról és bizalmi szolgáltatásokról szóló 910/2014/EU Rendelet (a továbbiakban: **eIDAS Rendelet**);
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban **Eüt.**);
- a bizalmi szolgáltatásokra és ezek szolgáltatóira vonatkozó részletes követelményekről szóló 24/2016. (VI. 30.) BM rendelet (a továbbiakban: **BM Rendelet**);
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: **Ptk.**);
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: **Számvtv.**);
- az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény (a továbbiakban **Elkertv.**);
- a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (a továbbiakban: **Ctv.**);
- a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvényben (a továbbiakban: **Vht.**)

- az önálló bírósági végrehajtó eljárásában alkalmazandó elektronikus kézbesítési rendszer működtetésének részletes szabályairól szóló 40/2012. (VIII. 30.) KIM rendelet
- személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény (a továbbiakban: **Szvtv.**)

### 4.3 Az adatkezelés célja, adattovábbítás, tájékoztatás érintetti jogokról

Általában azért kérünk adatokat Öntől, mert jogszabály kötelez rá bennünket (így tanúsítványok kibocsátáshoz szükségünk van a tanúsítványba foglalandó adatokra), vagy a szolgáltatás nyújtásához egyébként szükséges (így különösen a kapcsolattartó adatok, telefonszám, e-mailcím). Az általunk kért, vagy Ön által megadott adatok közül számos „személyes adat” az Infotv. 3. § 2. pontja, illetve a GDPR 4. cikk 1. pontja szerint.

A Microsec a jelen Tájékoztatóban bocsátja az Ön rendelkezésére az Általános Adatvédelmi Rendelet 13. és 14. cikkeiben szereplő információkat, valamint a 15–22. és 34. cikk szerinti, az adataival kapcsolatos jogairól szóló tájékoztatást.

A Microsec az Ön személyes adatait nem továbbítja az Európai Gazdasági Térségen kívüli harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére, továbbá nem végez az Ön személyes adatai alapján automatizált döntéshozatalt (ideértve a profilalkotást).

Az Általános Adatvédelmi Rendelet alapján Ön kérheti a Microsec-nél kezelt adatainak kijavítását és törlését, illetve azokat kötelesek vagyunk akár adathordozón is kiadni Önnek. Ezen jogaival kapcsolatos tájékoztatásunkat a 17. fejezetben olvashatja.

## 5 A bizalmi szolgáltatások nyújtásával kapcsolatos kötelezettségeink

A Microsec egyik fő tevékenysége a bizalmi szolgáltatások nyújtása, valamint további – a törvény hatálya alá nem eső – tanúsítványok kibocsátása (pl. autentikációs, titkosító). A „bizalmi szolgáltatás” fogalmát az eIDAS Rendelet határozza meg, amelynek értelmében bizalmi szolgáltatások:

- (i) elektronikus aláírások, elektronikus bélyegzők vagy elektronikus időbélyegzők, ajánlott elektronikus kézbesítési szolgáltatások, valamint az ilyen szolgáltatásokhoz kapcsolódó tanúsítványok létrehozása, ellenőrzése és érvényesítése;
- (ii) weboldal-hitelesítő tanúsítványok létrehozása, ellenőrzése és érvényesítése; vagy
- (iii) elektronikus aláírások, bélyegzők vagy az ilyen szolgáltatásokhoz kapcsolódó tanúsítványok megőrzése (archiválás);

A fenti bizalmi szolgáltatások „minősített” formájához magasabb szintű ügyleti és informatikai biztonság kapcsolódik, így ezekhez a jogalkotó általában magasabb szintű bizonyító erőt társít. Az a bizalmi szolgáltató, aki ilyen „minősített” szolgáltatásokat nyújt, sokkal szigorúbb követelményrendszernek köteles megfelelni, mint egy „nem minősített” szolgáltatásokat nyújtó bizalmi szolgáltató.

A Microsec minősített szolgáltatóként az alábbi szolgáltatásokat nyújtja:

- e-Szignó minősített aláíró tanúsítványok kibocsátása;
- e-Szignó minősített bélyegző tanúsítványok kibocsátása;
- e-Szignó minősített időbélyegzés szolgáltatás;
- e-Szignó minősített archiválás szolgáltatás.

A **minősített aláírással és minősített időbélyegzéssel** ellátott dokumentum a magyar jogszabályok értelmében teljes bizonyító erővel tanúsítja, hogy azt az aláírást létrehozó természetes személy írta alá, az időbélyegen szereplő időpontban.

**Minősített bélyegző** tanúsítvánnyal jogi személyek (így államigazgatási szervek, cégek) hozhatnak létre a jogi személy nevében történő eljárást tanúsító „bélyegzőt”, amely teljes bizonyító erővel bizonyítja, hogy a dokumentum, amin a minősített bélyegzőt elhelyezték, a tanúsítványban szereplő jogi személy jognyilatkozata.

**Minősített archívum** használata esetén az archívumban tárolt iratok a megőrzési idő végéig hitelesek maradnak és megőrzik bizonyító erejüket, így az ellenkező bizonyításáig vélelmezni kell, hogy az archívumban elhelyezett elektronikus dokumentumon elhelyezett elektronikus aláírás, bélyegző vagy időbélyegző és az azokhoz kapcsolódó tanúsítvány az aláírás, bélyegző vagy időbélyegző elhelyezésének időpontjában érvényes volt.

A bizalmi szolgáltatások használatával az ügyfelek bizonyítékokat hozhatnak létre, amelyeket lehet, hogy csak hosszú évek elteltével kell használniuk. Annak érdekében, hogy (i) a tanúsítványok biztosan csak ahhoz a személyhez legyenek köthetőek, aki / amely a tanúsítványban szerepel, (ii) a bizalmi szolgáltatások használatával létrehozott bizonyítékok hosszú ideig megmaradjanak és (iii) azokhoz illetéktelenek ne férhessenek hozzá, az alkalmazandó európai uniós és magyar jogszabályok (többek között az eIDAS Rendelet és az Eüt. szigorú szabályokat írnak elő a bizalmi szolgáltatások nyújtóira.

**Amennyiben Ön bizalmi szolgáltatásainkat veszi igénybe, számos jogszabály kötelez bennünket arra, hogy az Ön adatait kezeljük.**

## 5.1 Személyazonosítási kötelezettség a tanúsítványok kapcsán

Ezek közül az egyik legfontosabb, hogy ha Ön, vagy az Ön szervezete, weboldala számára tanúsítványt bocsátunk ki (tehát Ön tanúsítvány-alany lesz, vagy a szervezete nevében, illetve weboldala vonatkozásában tanúsítvány-igénylést ad le, tehát „igénylőnek” minősül), akkor az Eüt. 82. § (1) alapján bizalmi szolgáltatóként kötelesek vagyunk a tanúsítványba foglalandó adatokat, valamint az igénylő személyazonosságát és képviseleti jogosultságát ellenőrizni, így különösen a tanúsítvány tartalmától függően:

- az Ön személyazonosságát,
- a személyazonosság megállapításához használt azonosító adatok (tehát a bemutatott, vagy másolatban megküldött személyazonosító igazolványban, jogosítványban, útlevelben foglalt adatok) valóságát és - ha van ilyen - közhiteles vagy más központi nyilvántartásban foglalt adatokkal való megegyezőségét (az Ön által megadott adatokat tehát összevetjük a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás adataival),
- amennyiben Ön jogi személy képviseletében jár el, képviseleti jogosultságát,
- a tanúsítványba foglalandó képviseleti jog meglétét,
- a tanúsítvány által igazolt címtartomány (domain) fölötti rendelkezési jogot,
- a tanúsítványban feltüntetendő IP-cím fölötti rendelkezési jogot,
- a tanúsítványba foglalandó szervezeti egység létezését,
- a tanúsítványba foglalandó szabályozott szakma (így pl. ügyvéd, közjegyző) megnevezése esetén az annak gyakorlására való jogosultságot.



Ez nem csak azt jelenti, hogy a tanúsítvány igénylés folyamata során megkérjük az igénylés során eljáró személyt, hogy bizonyos személyes adatokat bocsásson rendelkezésünkre, hanem azt is, hogy ezeket a rendelkezésre bocsátott adatokat leellenőrizzük a Belügyminisztérium által vezetett személyi adat- és lakcímnnyilvántartásban (a továbbiakban: **BM nyilván-tartás**), a cégjegyzékben, a civil szervezetek névjegyzékében, a domain regisztrációs nyilvántartásban, az ügyvédi, közjegyzői kamara nyilvántartásában, iskolák esetében az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR), a költségvetési szervek Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartásában, az egyéni vállalkozók nyilvántartásában stb. A közhiteles nyilvántartásokban szereplő adatokkal való egyezést ellenőrző vizsgálatok eredményeit eltároljuk az adott tanúsítvány kapcsán. Ezek az adatok a tanúsítványhoz kapcsolódnak, így azokat a jelen Tájékoztató 7.1 fejezetében rögzítettek szerint tároljuk.

## 5.2 Megőrzési kötelezettség a bizalmi szolgáltatások keretében kibocsátott tanúsítványok kapcsán

Az Eüt. 84. § (1) előírja a bizalmi szolgáltatók számára, hogy az egyes tanúsítványokkal kapcsolatosan rendelkezésükre álló információkat - beleértve a tanúsítványok előállításával összefüggőket is - és az ahhoz kapcsolódó személyes adatokat legalább a tanúsítvány érvényességének lejártától számított tíz évig kötelesek megőrizni. Ha a bizalmi szolgáltatót valamely igénybevevő, hatóság vagy bíróság a tanúsítványba foglalt adat valódiságával vagy érvényességével kapcsolatosan megindult jogvitáról értesíti, a bizalmi szolgáltató a megőrzési kötelezettségének a jogvita jogerős lezárásáig akkor is köteles eleget tenni, ha a tanúsítvány lejártától számított tízéves határidő már lejárt.

A fentiek alapján, amennyiben Ön személyes adatokat bocsátott rendelkezésünkre tanúsítvány igénylése, kibocsátása kapcsán (a tanúsítványok: aláíró, bélyegző és weboldal-hitelesítő, valamint kódaláíró tanúsítványok, akár minősített, akár nem minősített tanúsítványról van szó), azokat nem törölhetjük akkor, amikor a tanúsítvány érvényessége lejár, vagy a tanúsítványra egyébként vonatkozó szolgáltatási szerződés megszűnik, mert bizalmi szolgáltatóként kötelesek vagyunk (az utólagos visszakereshetőség és bizonyító erő érdekében) a tanúsítványokkal kapcsolatos adatokat 10 évig megőrizni.

## 5.3 A minősített szolgáltató naplózási kötelezettsége

A BM Rendelet a bizalmi szolgáltatások üzemeltetésével kapcsolatban számos olyan további szabályt ír elő, amelyek a minősített bizalmi szolgáltatásokat nyújtó, ún. minősített szolgáltatókat terhelik. A Microsec az első, Magyarországon nyilvántartásba vett minősített (bizalmi) szolgáltató, így ezeket a szabályokat kötelesek vagyunk betartani.

A BM Rendelet 33. § alapján a Microsec mint minősített szolgáltató minden, az informatikai rendszerével és a minősített szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos eseményt - az üzemmenet folytonossága, az adatvesztés elkerülése, valamint az informatikai biztonság biztosítása érdekében - folyamatosan naplóz. A naplózott adatállománynak a minősített szolgáltatás nyújtásának teljes folyamatát át kell fognia, és alkalmasnak kell lennie a minősített szolgáltatással kapcsolatos minden esemény rekonstruálására a valós helyzetek megítéléséhez szükséges mértékben. A BM Rendelet 34. § (1) alapján „A naplózott adatállomány a naplózott esemény bekövetkeztének naptári napját és pontos idejét, az esemény követhetőségéhez, rekonstruálásához szükséges adatokat és az eseményt előidéző felhasználó vagy más személy nevét tartalmazza.” (...). A BM Rendelet ugyanezen szakaszának (4) bekezdése alapján „A minősített szolgáltató gondoskodik a naplóadatok folyamatos értékeléséről és ellenőrzéséről.”

A BM Rendelet 35. § (1) alapján a minősített szolgáltató az Eüt. 84. § (1) bekezdése szerinti (a tanúsítványokhoz kapcsolódó) adatokat az ott előírt határidőig (tehát a tanúsítvány érvényességének lejártától számított 10 évig), az azon kívüli naplózott adatokat a keletkezésüktől,

a szolgáltatási szabályzatot és annak módosításait pedig hatályon kívül helyezésétől számított 10 évig köteles megőrizni, vagy megőrzéséről gondoskodni.

Ennek megfelelően, amennyiben Ön minősített szolgáltatásunkat veszi igénybe, az Önnek nyújtott szolgáltatást folyamatosan kötelesek vagyunk naplózni, erről pedig rendszeres mentéseket készíteni. Ezek a naplófájlok és az azokról készített mentések tartalmazhatják az Ön személyes adatait. Ennek célja a jogszabály értelmében (i) az adatvesztés elkerülése; (ii) az informatikai biztonság; valamint a (iii) minősített szolgáltatással kapcsolatos események rekonstruálása. Ezek a naplózások és mentések tehát annak érdekében történnek, hogy Önnek a jogszabályoknak megfelelő, biztonságos szolgáltatásokat nyújtsunk, amelynek keretében utólag is visszakereshetők a keletkezett bizonyítékok.

## **6 Az archivált dokumentumokban szereplő személyes adatok**

Amennyiben minősített archiválás szolgáltatásunkat veszi igénybe, az archiválni kívánt dokumentumokat az általunk kezelt archiválási rendszerbe tölti fel. A Microsec által üzemeltetett minősített archívumban az ügyfelek által feltöltött dokumentumok titkosítva kerülnek tárolásra, azok tartalmát a Microsec munkatársai nem ismerhetik meg.

Kivételes esetben lehetőség van arra, hogy Ön kérje a szolgáltatótól az archivált dokumentumok visszafejtésének elvégzését (például ha megszünteti az archiválás szolgáltatás igénybe vételét, és az archivált dokumentumokat ki kívánja venni az archívumból). Ekkor a Microsec bizalmi szerepkört betöltő archiválási tisztviselője dokumentált körülmények között és kettős ellenőrzés mellett elvégzi a visszafejtést és az Ön kérésének megfelelő formátumban átadja Önnek a kért dokumentumokat. Ez a folyamat a BM Rendelet 14. §-val összhangban történik, amely szerint az archivált elektronikus dokumentum tartalmát az archiválási szolgáltató, valamint alkalmazottja vagy a megbízásából eljáró személy csak a bizalmi szolgáltatási ügyfél írásbeli engedélyével ismerheti meg.

Elképzeltető, hogy az Ön által az archívumba feltöltött dokumentumokban olyan harmadik személyek személyes adatai szerepelnek, akik a Microsec-kel nem állnak semmilyen jogviszonyban. Ezen személyek személyes adataival kapcsolatban a Microsec adatfeldolgozónak, Ön pedig adatkezelőnek minősül. Azzal, hogy igénybe veszi minősített archívum szolgáltatásunkat, Ön vállalja, hogy az archivált dokumentumokban szereplő adatok kapcsán megfelelő jogalappal rendelkezik. A Microsec-nek mint technikai feladatokat ellátó adatfeldolgozónak – tekintettel arra, hogy az archivált iratokhoz nem fér hozzá – nincs ismerete arról, hogy az Ön által archivált dokumentumokban milyen személyes adatok szerepelnek. Az archivált iratokban szereplő személyes adatok vonatkozásában Ön vállalja, hogy megszerezte az érintett személyek hozzájárulását az adatkezeléshez, illetve az adatkezelés vonatkozásában más jogalappal rendelkezik.

## 7 A Microsec által végzett egyes adatkezelések

Annak érdekében, hogy a Microsec által végzett adatkezelésekhez kapcsolódóan (i) az adatkezelés célja; (ii) az adatkezelés jogalapja; (iii) a személyes adatok tárolásának időtartama; (iv) az érintett személyes adatok kategóriái (v) az adatkezelő szervezetében ahhoz hozzáféréssel rendelkező személyek köre könnyen áttekinthető legyen, ezeket az információkat az alábbi táblázatban foglaltuk össze. Személyes adatait alapesetben nem továbbítjuk harmadik személy címzetteknek. Amennyiben ez bizonyos speciális esetekben mégis megtörténik, ezt a táblázatban a hozzáféréssel rendelkező személyek oszlopban külön jelöljük.

A Microsec által nyújtott szolgáltatások esetében gyakran elválik egymástól a tanúsítvány alanya (tipikusan természetes személy) és a szolgáltatási díjat megfizető és az azzal kapcsolatos adminisztratív feladatokat ellátó Előfizető (tipikusan jogi személy: cég, ügyvédi iroda, közigazgatási szerv, a továbbiakban: **Előfizető**) személye. Szolgáltatásainkat ténylegesen az „alanyok” veszik igénybe (tehát pl. ők hozzák létre az elektronikus aláírást), ez azonban jellemzően a munkáltatójuk vagy más szervezet érdekében történő eljáráshoz szükséges. Ez azonban nem szükségszerű, az is lehetséges, hogy az Előfizető is természetes személy, aki nek magánemberként számlázunk. Az alábbi, adatkezeléseket bemutató táblázatban így általában külön kezeljük az Előfizető és a nevében eljáró természetes személy vagy tanúsítvány-alany adatait.

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
-------------------------------------	--------------------------	----------------------------	---------------------------	---

**7.1 Aláíró, weboldal hitelesítő és kódaláíró (code signing) tanúsítványok kibocsátása természetes személyek számára**

<p><b>Minősített (és nem minősített, de személyazonosításon alapuló) aláíró, weboldal-hitelesítő, kódaláíró (code signing) tanúsítványok kibocsátása természetes személyek számára</b></p>	<p>A tanúsítvány igénylésekor: az Infotv. 5. § (1) a) // Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) a) – <u>az érintett hozzájárulása</u>, amely először elektronikus úton kerül megadásra a szolgáltatás igénylése során a Microsec honlapján, majd papíralapon a tanúsítvány-kérelem című dokumentum aláírásával közjegyző vagy a Microsec regisztrációs munkatársa előtt.</p> <p>A tanúsítvány kibocsátásához szükséges adatgyegetetés vonatkozásában: az Infotv. 5. § (1) b) // Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) c) – <u>az adatkezelő jogi kötelezettségének</u></p>	<p>A személyes azonosítás érdekében a következő adatokat kérjük rendelkezésre bocsátani az igénylő (aláíró tanúsítvány esetében: <b>tanúsítvány-alany</b>) vonatkozásában: név, születési név, anyja neve, születési hely, születési idő, személyazonosító okmány típusa, száma. Az ügyféllel való kapcsolattartás érdekében az igénylés során elkérjük telefonszámát, emailcímét. Az aláíró tanúsítványba az igénylő adatai kerülnek, igény szerint kiegészülve az igénylő emailcímével, az igénylő szervezetének (pl. munkáltatójának) nevével, valamint annak az országnak a nevével, ahol a szervezet működik. Amennyiben weboldal-hitelesítő tanúsítványt igényel a weboldalunkon keresztül természetes személy igénylő, az igénylő neve nem feltétlenül, de az igénylés során megadott IP cím és domain név feltüntetésre kerül a tanúsítványban, amely ez esetben szintén személyes adatnak minősül. Nyilvántartjuk továbbá az igénylő regisztrációs és felfüggesztési jelszavát</p>	<p>Az Eüt. 84. § (1) alapján a tanúsítvány érvényességének lejártától számított 10 év.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• regisztrációs munkatársak (a regisztrációs felelős munkakör fogalmát a BM Rendelet 2. § határozza meg: a tanúsítványok előállításának, kibocsátásának, visszavonásának és felfüggesztésének jóváhagyásáért felelős személy munkakörét jelenti – a hozzáférés szükséges az igénylési folyamat és a személyazonosítás lebonyolítása érdekében)</li> <li>• alkalmazás-üzemeltetők</li> <li>• rendszergazda</li> <li>• értékesítésért felelős munkatársak az egyedi szerződéssel rendelkező ügyfelek</li> </ul>
--	---	---	--	--

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
	<p><u>teljesítése</u>: a bizalmi szolgáltató az Eüt. 82. § (1) alapján köteles a tanúsítványba foglalandó adatokat ellenőrizni, ez a személyazonosság megállapításához használt azonosító adatok valóságát és a BM nyilvántartás adataival való összevetését jelenti.</p>	<p>is ahhoz, hogy igénybe tudja venni és esetlegesen fel tudja függeszteni a tanúsítványait.</p> <p>A tanúsítvány-igénylés során megadott személyazonosító adatokat – jogszabályi kötelezettségünk teljesítése érdekében – összevetjük a BM nyilvántartás adataival.</p> <p>Weboldal-hitelesítő tanúsítvány igénylése esetén, a tanúsítvány-igénylés során megadott domain név illetve IP cím feletti használati jogosultságát szintén ellenőrizzük a megfelelő nyilvántartásokban.</p>		<p>igényeinek kiszolgálása érdekében</p>
<p><b>Nem minősített (személyazonosítás nélküli) aláíró tanúsítványok kibocsátása természetes személyek számára (ilyen pl. a vizsgaszervezők és iskolák munkatársai részére kibocsátott aláíró tanúsítvány)</b></p>	<p>A tanúsítvány igénylésekor: az Infotv. 5. § (1) a) // Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) a) – <u>az érintett hozzájárulása</u>, amely elektronikus úton kerül megadásra a szolgáltatás igénylése során a Microsec honlapján, majd papíralapon a tanúsítvány-kérelem című dokumentum aláírásával és a Microsec</p>	<p>Igényelhetők a Microsec-nél olyan szoftveres (tehát intelligens kártya nélkül kibocsátott) aláíró tanúsítványok is természetes személyek számára, amelyeket egyszerűsített eljárás során, személyes azonosítás nélkül, távolról bocsátunk ki. Az ilyen tanúsítványokhoz alacsonyabb szintű biztonság kapcsolódik, mint a személyes találkozás során kibocsátott tanúsítványokhoz, így ezeket a „nem minősített” (fokozott biztonságú) tanúsítványokat, illetve az azzal készített aláírásokat</p>	<p>Mivel az Eüt. 84. § (1) bekezdésében előírt megőrzési idő nem csak a minősített tanúsítványokra vonatkozik, hanem minden bizalmi szolgáltatóként kibocsátott tanúsítványra, az adatkezelés időtartama a tanúsítvány érvényességének lejártától számított 10 év.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• regisztrációs munkatársak (az igénylési folyamat és a személyazonosítás lebonyolítása érdekében)</li> <li>• alkalmazás-üzemeltetők</li> <li>• rendszergazda</li> <li>• értékesítésért felelős munkatársak az egyedi szerződéssel rendelkező ügyfelek igényeinek kiszolgálása érdekében</li> </ul>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
	<p>részére történő megküldésével.</p> <p>A tanúsítvány kibocsátásához szükséges adat-egyeztetés vonatkozásában: az Infotv. 5. § (1) b) // Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) c) – <u>az adatkezelő jogi kötelezettségének teljesítése</u>: a bizalmi szolgáltató az Eüt. 82. § (1) alapján köteles a tanúsítványba foglalandó adatokat ellenőrizni, ez a személyazonosításra alkalmas igazolványáról készült fénymásolat / az igazolvány személyes bemutatása alapján az igazolványban szereplő adatok ellenőrzését jelenti a BM nyilvántartással.</p>	<p>nem mindenhol fogadják el. Előnye viszont az ilyen tanúsítványoknak, hogy anélkül bocsáthatók ki, hogy a tanúsítvány-alanynak meg kellene jelennie ügyfélszolgálatunk vagy közjegyző előtt a tanúsítvány kibocsátásához.</p> <p>A Microsec azonban az ilyen típusú tanúsítványok esetében is köteles meggyőződni az igénylő tanúsítvány-alany személyazonosságáról.</p> <p>Ennek érdekében az igénylő tanúsítvány-alanyt kérjük, hogy postai úton juttassa el hozzánk személyi igazolványának, vagy útlevelének, vagy vezetői engedélyének a másolatát, vagy amennyiben nem kívánja a fénymásolatot elküldeni, akkor - előre egyeztetett időpontban - személyesen is bemutathatja az igazolványát, ebben az esetben nem készítünk fénymásolatot.</p> <p>A távolról történő személyes azonosítás érdekében nem minősített tanúsítványok esetében a következő adatokat kérjük rendelkezésre bocsátani a tanúsítvány-alany vonatkozásában: név, születéskori név, anyja neve, születési hely, születési idő, személyazonosító okmány típusa, száma. Ezeket az adatokat – jogszabályi kötelezettségünk</p>		

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
		<p>teljesítése érdekében – összevetjük a BM nyilvántartás adataival.</p> <p>Amennyiben az igénylő megküldte nekünk személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolványának másolatát, azt is őrizzük.</p> <p>Nyilvántartjuk a tanúsítvány-alany regisztrációs és felfüggesztési jelszavát is ahhoz, hogy igénybe tudja venni és esetlegesen fel tudja függeszteni a tanúsítványait.</p> <p>Az ügyféllel való kapcsolattartás érdekében az igénylés során elkérjük telefonszámát, emailcímét.</p>		
<b>7.2 Bélyegző, weboldal-hitelesítő és kódaláíró (code signing) tanúsítványok kibocsátása jogi személyek részére</b>				
<p><b>Minősített (és nem minősített, de személyazonosításon alapuló) bélyegző szolgáltatás (jogi személyek számára nyújtott aláíró tanúsítvány), valamint weboldal-hitelesítő és kódaláíró (code signing) tanúsítványok</b></p>	<p>A tanúsítvány igénylésekor: az Infotv. 5. § (1) a) // Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) a) – <u>az érintett hozzájárulása</u>, amely először elektronikus úton kerül megadásra a szolgáltatás jogi személy képviseletében történő igénylése során a Microsec</p>	<p>A jogi személyek számára kibocsátott tanúsítványokkal kapcsolatos ügyintézés (igénylés) során is egy természetes személy jár el igénylőként.</p> <p>A Microsec az ilyen típusú tanúsítványok esetében köteles ellenőrizni személyes azonosítás útján, az igénylő természetes személy személyazonosságát, valamint hogy valóban jogosult</p>	<p>Az Eüt. 84. § (1) alapján a tanúsítvány érvényességének lejárától számított 10 év.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• regisztrációs munkatársak (az igénylési folyamat és a személyazonosítás lebonyolítása érdekében)</li> <li>• alkalmazás-üzemeltetők</li> <li>• rendszergazda</li> <li>• értékesítésért felelős munkatársak az egyedi szerződéssel rendelkező ügyfelek</li> </ul>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
<p><b>nyújtása jogi személyek részére</b></p>	<p>honlapján, majd papíralapon a tanúsítványkérelem című dokumentum aláírásával közjegyző vagy a Microsec regisztrációs munkatársa előtt.</p> <p>A tanúsítvány kibocsátásához szükséges adatgyegetetés vonatkozásában: az Infotv. 5. § (1) b) // Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) c) – <u>az adatkezelő jogi kötelezettségének teljesítése</u>: a bizalmi szolgáltató az Eüt. 82. § (1) alapján köteles a tanúsítványba foglalandó adatokat ellenőrizni, amennyiben Ön jogi személy képviseletében jár el (tehát szervezet részére igényel tanúsítványt), ez a képviseleti jogosultság (és ehhez</p>	<p>e a jogi személy tanúsítvány-igénylő képviseletében eljárni.</p> <p>A személyes azonosítás érdekében a következő adatokat kérjük rendelkezésre bocsátani a jogi személy nevében igénylést leadó magánszemély vonatkozásában: név, születéskori név, anyja neve, születési hely, születési idő, személyazonosító okmány típusa, száma. Ezeket az adatokat – jogszabályi kötelezettségünk teljesítése érdekében – összevetjük a BM nyilvántartás adataival.</p> <p>Nyilvántartjuk az igénylő regisztrációs és felfüggesztési jelszavát is ahhoz, hogy igénybe tudja venni és esetlegesen fel tudja függeszteni a tanúsítványait.</p> <p>Az ügyféllel való kapcsolattartás érdekében az igénylés során elkérjük telefonszámát, emailcímét.</p> <p>Weboldal-hitelesítő tanúsítvány igénylés esetén, a tanúsítvány-igénylés során megadott domain név illetve IP cím feletti használati jogosultságát szintén ellenőrizzük a megfelelő nyilvántartásokban.</p>		<p>igényeinek kiszolgálása érdekében</p>



Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
	kapcsolódóan a személyazonosság) ellenőrzését jelenti.			
<p><b>Nem minősített (személyazonosítás nélkül) bélyegző szolgáltatás (jogi személyek számára nyújtott aláíró tanúsítvány) nyújtása</b></p>	<p>A tanúsítvány igénylésekor: az Infotv. 5. § (1) a) // Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) a) – <u>az érintett hozzájárulása</u>, amely elektronikus úton kerül megadásra a szolgáltatás jogi személy képviselőjében történő igénylése során a Microsec honlapján, majd papíralapon a tanúsítvány-kérelem című dokumentum aláírásával és a Microsec részére történő megküldésével.</p> <p>A tanúsítvány kibocsátásához szükséges adategyeztetés vonatkozásában: az Infotv. 5. § (1) b) // Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) c) – <u>az adatkezelő</u></p>	<p>A jogi személyek számára kibocsátható nem minősített bélyegző (aláíró tanúsítvány) olyan szoftveres (intelligens kártya nélkül kibocsátott) tanúsítvány, amelyet egyszerűsített eljárás során, személyes azonosítás nélkül, távolról bocsátunk ki. Az ilyen tanúsítványokhoz alacsonyabb szintű biztonság kapcsolódik, mint a személyes találkozás során kibocsátott tanúsítványokhoz, így az igénylés során eljáró természetes személynek nem szükséges irodánkban vagy közjegyző előtt megjelennie a tanúsítvány kibocsátásához.</p> <p>A Microsec azonban az ilyen típusú tanúsítványok esetében is köteles meggyőződni az igénylő személy személyazonosságáról, valamint arról, hogy az igénylő természetes személy valóban jogosult-e a jogi személy tanúsítvány-igénylő képviselőjében eljárni.</p> <p>Ennek érdekében az igénylő természetes személyt kérjük, hogy postai úton</p>	<p>Az Eüt. 84. § (1) alapján a tanúsítvány érvényességének lejártától számított 10 év.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• regisztrációs munkatársak (az igénylési folyamat és a személyazonosítás lebonyolítása érdekében)</li> <li>• alkalmazás-üzemeltetők</li> <li>• rendszergazda</li> <li>• értékesítésért felelős munkatársak az egyedi szerződéssel rendelkező ügyfelek igényeinek kiszolgálása érdekében</li> </ul>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
	<p><u>jogi kötelezettségének teljesítése</u>: a bizalmi szolgáltató az Eüt. 82. § (1) alapján köteles a tanúsítványba foglalandó adatokat ellenőrizni, amennyiben Ön jogi személy képviselőjében jár el (tehát szervezet részére igényel tanúsítványt), ez a képviselői jogosultság (és ehhez kapcsolódóan a személyazonosság) ellenőrzését jelenti.</p>	<p>juttassa el hozzánk személyi igazolványának, vagy útlevelének, vagy vezetői engedélyének a másolatát, vagy amennyiben nem kívánja a fénymásolatot elküldeni, akkor - előre egyeztetett időpontban - személyesen is bemutathatja az igazolványát, ebben az esetben nem készítünk fénymásolatot.</p> <p>A távolról történő személyes azonosítás érdekében nem minősített tanúsítványok esetében a következő adatokat kérjük rendelkezésre bocsátani a jogi személy nevében igénylést leadó magánszemély vonatkozásában: név, születéskori név, anyja neve, születési hely, születési idő, személyazonosító okmány típusa, száma. Ezeket az adatokat – jogszabályi kötelezettségünk teljesítése érdekében – összevetjük a BM nyilvántartás adataival.</p> <p>Amennyiben az igénylő megküldte nekünk személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolványának másolatát, azt is őrizzük.</p> <p>Nyilvántartjuk az igénylő regisztrációs és felfüggesztési jelszavát is ahhoz, hogy igénybe tudja venni és esetlegesen fel tudja függeszteni a tanúsítványokat.</p>		

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
		Az ügyféllel való kapcsolattartás érdekében az igénylés során elkérjük telefonszámát, emailcímét.		
<b>7.3 Autentikációs és titkosító tanúsítványok kibocsátása</b>				
<b>Autentikációs és titkosító tanúsítványok kibocsátása természetes vagy jogi személyeknek - személyazonosítással</b>	Amennyiben jogi személy számára igénylik a tanúsítványt, a jogi személy képviseletében eljáró természetes személy esetében az Infotv. 5. § (1) a) // Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) a) – <u>az érintett hozzájárulása</u> , amely először elektronikus úton kerül megadásra a szolgáltatás jogi személy képviseletében történő igénylése során a Microsec honlapján, majd papíralapon a tanúsítvány-kérelem című dokumentum aláírásával közjegyző vagy a Microsec regisztrációs munkatársa előtt.	A személyazonosítással kibocsátott autentikációs és titkosító tanúsítványok magasabb szintű biztonságot nyújtanak, mint a személyazonosítás nélkül kibocsátott tanúsítványok.  Ilyen tanúsítványok igényelhetők természetes és jogi személyek számára is, azzal, hogy a jogi személyek számára kibocsátott tanúsítványokkal kapcsolatos ügyintézés (igénylés) során is egy természetes személy jár el igénylőként.  A következő adatokat kérjük rendelkezésre bocsátani az igénylő vonatkozásában: név, születéskori név, anyja neve, születési hely, születési idő, személyazonosító okmány típusa, száma. A tanúsítványba az igénylő adatai kerülnek, természetes személy igénylő esetén igény szerint kiegészülve az igénylő emailcímével, az igénylő szer-	Az adott tanúsítvány érvényességének lejárától számított 5 év elteltével töröljük az adatokat annak érdekében, hogy ha a tanúsítvánnyal kapcsolatban valamilyen igény vagy vita merülne fel az általános polgári jogi elévülési időn belül, akkor rendelkezünk megfelelő bizonyítékokkal az igénylés tekintetében.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• regisztrációs munkatársak (az igénylési folyamat és a személyazonosítás lebonyolítása érdekében)</li> <li>• alkalmazás-üzemeltetők</li> <li>• rendszergazda</li> <li>• értékesítésért felelős munkatársak az egyedi szerződéssel rendelkező ügyfelek igényeinek kiszolgálása érdekében</li> </ul>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
	<p>Amennyiben a tanúsítványt természetes személy igényli, az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) b) – az adatkezelés olyan <u>szereződés</u> teljesítéséhez szükséges, amelyben Ön az egyik fél, illetve az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az Ön kérésére történő lépések megtételéhez szükséges</p>	<p>vezetéknek (pl. munkáltatójának) nevével, valamint annak az országnak és városnak a nevével, ahol a szervezet működik. Megadható az igénylőnek az adott szervezetben betöltött szerepe vagy beosztása is.</p> <p>Az ügyféllel való kapcsolattartás érdekében az igénylés során elkérjük telefonszámát, emailcímét.</p> <p>A tanúsítvány-igénylés során megadott személyazonosító adatokat – mivel személyes azonosítás alapján kibocsátott tanúsítványról van szó - a szolgáltatási szabályzatunk alapján összevetjük a BM nyilvántartás adataival.</p> <p>Amennyiben a tanúsítvány alanya jogi személy, a képviseletében eljáró természetes személy azonosítására kerül sor. Ennek érdekében ugyanazokat az adatokat kell megadnia a szervezet nevében eljáró igénylőnek, mint a természetes személy tanúsítvány-alanynak (lásd fentebb).</p> <p>Nyilvántartjuk az igénylő regisztrációs és felfüggesztési jelszavát is ahhoz, hogy igénybe tudja venni és esetlegesen fel tudja függeszteni a tanúsítványokat.</p>		

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
<p><b>Autentikációs és titkosító tanúsítványok kibocsátása természetes személyeknek vagy jogi személyeknek - személyazonosítás nélkül</b></p> <p><b>pl. a céginformációs szolgálat ingyenes eléréséhez (chipkártyára)</b></p>	<p>Amennyiben jogi személy számára igénylik a tanúsítványt, a jogi személy képviseletében eljáró természetes személy esetében az Infotv. 5. § (1) a) // Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) a) – az érintett <u>hozzájárulása</u>, amely először elektronikus úton kerül megadásra a szolgáltatás jogi személy képviseletében történő igénylése során a Microsec honlapján, majd papíralapon a tanúsítvány-kérelem című dokumentum aláírásával és a Microsec részére történő megküldésével.</p> <p>Amennyiben a tanúsítványt természetes személy igényli, az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) b) – az adatkezelés olyan <u>szerezés</u> teljesítéséhez</p>	<p>Igényelhetőek a Microsec-nél olyan autentikációs és titkosító tanúsítványok is, amelyeket egyszerűsített eljárás során, személyes azonosítás nélkül, távolról bocsátunk ki. Az ilyen tanúsítványokhoz alacsonyabb szintű biztonság kapcsolódik, mint a személyes találkozás alapján kibocsátott tanúsítványokhoz.</p> <p>A Microsec azonban az ilyen típusú tanúsítványok esetében is köteles meggyőződni az igénylő természetes személy (tanúsítvány-alany, vagy szervezet képviseletében eljáró személy) személyazonosságáról.</p> <p>Ennek érdekében az igénylő természetes személyt (aki a tanúsítvány-alany, vagy a szervezet képviseletében eljáró személy) kérjük, hogy postai úton juttassa el hozzánk személyi igazolványának, vagy útlevelének, vagy vezetői engedélyének a másolatát, vagy amennyiben nem kívánja a fénymásolatot elküldeni, akkor - előre egyeztetett időpontban - személyesen is bemutathatja az igazolványát, ebben az esetben nem készítünk fénymásolatot.</p>	<p>Az adott tanúsítvány érvényességének lejárától számított 5 év elteltével töröljük az adatokat annak érdekében, hogy ha a tanúsítvánnyal kapcsolatban valamilyen igény vagy vita merülne fel az általános polgári jogi elévülési időn belül, akkor rendelkezünk megfelelő bizonyítékokkal az igénylés során megadott adatok tekintetében.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• regisztrációs munkatársak (az igénylési folyamat és a személyazonosítás lebonyolítása érdekében)</li> <li>• alkalmazás-üzemeltetők</li> <li>• rendszergazda</li> <li>• értékesítésért felelős munkatársak az egyedi szerződéssel rendelkező ügyfelek igényeinek kiszolgálása érdekében</li> </ul>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
	szükséges, amelyben Ön az egyik fél, illetve az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az Ön kérésére történő lépések megtételéhez szükséges	<p>A távolról történő személyes azonosítás érdekében a következő adatokat kérjük rendelkezésre bocsátani az igénylő természetes személy (tanúsítvány-alany, vagy szervezet képviselőjében eljáró személy) vonatkozásában: név, születéskori név, anyja neve, születési hely, születési idő, személyazonosító okmány típusa, száma. Természetes személy számára kibocsátott tanúsítvány esetén a tanúsítványba az igénylő adatai kerülnek, igény szerint kiegészülve az igénylő emailcímével, az igénylő szervezetének (pl. munkáltatójának) nevével, valamint annak az országnak és városnak a nevével, ahol a szervezet működik. Megadható az igénylőnek az adott szervezetben betöltött szerepe vagy beosztása is.</p> <p>A tanúsítvány-igénylés során megadott személyazonosító adatokat – mivel személyes azonosítás alapján kibocsátott tanúsítványról van szó - a szolgáltatási szabályzatunk alapján összevetjük a BM nyilvántartás adataival.</p> <p>Amennyiben az igénylő megküldte nekünk személyazonosság igazolására</p>		

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
		<p>alkalmas hatósági igazolványának másolatát, azt is őrizzük.</p> <p>Nyilvántartjuk az igénylő regisztrációs és felfüggesztési jelszavátt is ahhoz, hogy igénybe tudja venni és esetlegesen fel tudja függeszteni a tanúsítványokat.</p> <p>Az ügyféllel való kapcsolattartás érdekében az igénylés során elkérjük telefonszámát, emailcímét.</p>		
<b>7.4 Archiválás</b>				
<p><b>Archiválás szolgáltatás nyújtása</b></p>	<p>Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) b) – az adatkezelés olyan <u>szereződés</u> teljesítéséhez szükséges, amelyben Ön az egyik fél, illetve az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az Ön kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.</p> <p>A szolgáltatási szerződés megszűnését követően:</p>	<p>Archiválás szolgáltatásunk igénylésére csak autentikációs tanúsítvánnyal rendelkező ügyfelek számára van lehetőség, ugyanis az autentikációs tanúsítvány megléte az archivumba való belépés feltétele. A szolgáltatás igénybe vétele kapcsán így annak a tanúsítványnak az adatait tároljuk, amellyel az ügyfél az archiválás szolgáltatást igényelte (és amellyel majd a dokumentumok archivumba való feltöltése és onnan való letöltése során azonosítja magát).</p>	<p>Az adatkezelés időtartama az Előfizetővel fennálló szerződéssel fennálló szerződés időtartama, amely archiválási szolgáltatásra vonatkozó szerződés esetén alap esetben 50 év, illetve amennyi időre az archiválást megrendelte az ügyfél, majd a szerződés megszűnését követően 5 év a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• regisztrációs munkatársak (az igénylési folyamat és a személyazonosítás lebonyolítása érdekében)</li> <li>• alkalmazás-üzemeltetők</li> <li>• rendszergazda</li> <li>• értékesítésért felelős munkatársak az egyedi szerződéssel rendelkező ügyfelek igényeinek kiszolgálása érdekében</li> </ul>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
	<p>Infotv. 6. § (1) (b) / Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) f) – Microsec <u>jogos érdeke</u></p>	<p>Az archívumba feltöltött dokumentumokban szereplő személyes adatokhoz nem férünk hozzá, azokat csupán adatfeldolgozóként tároljuk.</p>	<p>évi V. törvény (<b>Ptk.</b>) 6:22. § alapján (általános elévülési határidő), annak érdekében, hogy ha az archiválás szolgáltatással kapcsolatban a szerződés megszűnését követően jogvita merülne fel, a Microsec bizonyítani tudja, hogy az igénylővel az általa megadott csatornákon, a szerződésnek megfelelő módon kommunikált és nem járt el szerződésszegően.</p> <p>A minősített archiválás szolgáltatás nyújtása kapcsán naplózott személyes adatok vonatkozásában a Microsec a BM Rendeletben előírt 10 éves megőrzési időt alkalmazza (lásd fentebb az 5.3 pontot).</p>	



Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
<p><b>Adatfeldolgozás az ügyfeleink által archivált dokumentumokban szereplő személyes adatok vonatkozásában</b></p> <p>A tárolt adatok számunkra nem hozzáférhetőek az alkalmazott titkosítási eljárásnak köszönhetően. A titkosítás feloldása csak akkor lehetséges, ha azt az Előfizető írásban kéri.</p>	<p>Az érintett természetes személyek hozzájárulása, amelyet az Előfizető mint adatkezelő szerez meg. A Microsec az archivált dokumentumokat adatfeldolgozóként tárolja.</p>	<p>Nem tudjuk, hogy az archivált dokumentumokban milyen személyes adatok szerepelnek, hiszen azokhoz nem férhetünk hozzá. Tekintettel azonban arra, hogy tipikusan ügyvédek, közjegyzők veszik igénybe az archiválási szolgáltatásunkat, feltételezhető, hogy a dokumentumok számos személyes adatot tartalmaznak.</p>	<p>Az Előfizetővel fennálló szerződés időtartama. Annak lejártával az archivált iratokat töröljük a rendszerünkben.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>archiválási tisztviselő, kizárólag az ügyfél írásbeli kérelme esetén</li> </ul>
<h3>7.5 Időbélyegzés</h3>				
<p><b>Időbélyegzés szolgáltatás nyújtása</b></p>	<p>Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) b) – az adatkezelés olyan <u>szerződés</u> teljesítéséhez szükséges, amelyben Ön az egyik fél, illetve az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az Ön kérésére történő</p>	<p>A szolgáltatás igénybe vételéhez szükség van egy azonosítóra és egy jelszóra, amelyet a rendszer eltárol.</p>	<p>Az adatkezelés időtartama az Előfizetővel fennálló szerződés időtartama, illetve annak megszűnését követő 5 év a Ptk. 6:22. § alapján (általános elévülési határidő), annak érdeké-</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>regisztrációs munkatársak</li> <li>alkalmazás üzemeltető</li> <li>rendszergazda</li> <li>értékesítésért felelős munkatársak</li> </ul>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
	<p>lépések megtételéhez szükséges.</p> <p>A szolgáltatási szerződés megszűnését követően: Infotv. 6. § (1) (b) / Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) f) – Microsec <u>jogos érdeke</u></p>		<p>ben, hogy ha az időbélyegzés szolgáltatással kapcsolatban a szerződés megszűnését követően jogvita merülne fel, a Microsec bizonyítani tudja, hogy az igénylővel az általa megadott csatornákon, a szerződésnek megfelelő módon kommunikált és nem járt el szerződésszegően.</p> <p>A minősített időbélyegzés szolgáltatás nyújtása kapcsán naplózott személyes adatok vonatkozásában a Microsec a BM Rendeletben előírt 10 éves megőrzési időt alkalmazza (lásd fentebb az 5.3 pontot).</p>	

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
<b>7.6 Számviteli bizonylatokkal kapcsolatos adatkezelés</b>				
<p><b>Szolgáltatásaink számlázása, a kapcsolódó bizonylatok megőrzése</b></p>	<p>az Infotv. 5. § (1) b) // Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) c) – <u>az adatkezelő jogi kötelezettségének teljesítése</u>: a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: <b>Számvtv.</b>) 169. § (2)</p>	<p>A szolgáltatásaink nyújtása alapjául szolgáló szerződés (megrendelés), illetve az annak alapján kiállított számla számviteli bizonylatnak minősül, így azokat a Microsec Számvtv. 169. § (2) bekezdése alapján 8 évig köteles megőrizni. A kezelt adatok a számlában, szerződésben, illetve a megrendelésben szereplő adatok.</p>	<p>A megőrzési határidő számla esetén a keletkezéskor, szerződés esetén akkor kezdődik, amikor a szerződés alapján utoljára került sor számla kiállítására (a szerződés megszűnt). Ebben az esetben az adatokat (tartalmazó dokumentumot) a Microsec az érintett hozzájárulásától függetlenül csak a szolgáltatásnyújtás befejezését követően 8 év múlva semmisítheti meg.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pénzügyi részleg munkatársai</li> <li>• értékesítésért felelős munkatársak</li> <li>• szerződések esetén az ügyfélszolgálat</li> </ul>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
<b>7.7 A szervezeti ügyintéző adatainak kezelése</b>				
<p><b>Az Előfizető szervezeti ügyintézőjének bejelentése, aki jogosult a Microsec-vel szemben az Előfizetőnek nyújtott szolgáltatások kapcsán az Előfizető nevében eljárni adatváltozások, tanúsítvány visszavonás, felfüggesztés, visszaállítás, csere, valamint az aláírók és alanyok listájának módosítása kapcsán.</b></p>	<p>Infotv. 5. § (1) a) // Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) a) – <u>az érintett hozzájárulása</u>, amely a Microsec honlapján keresztül elektronikusan, majd a „szervezeti ügyintéző bejelentése” című bejelentőlap aláírásával papíralapon kerül megadásra</p>	<p>A tanúsítványok igénylése során számos alkalommal elkülönül egymástól a tanúsítvány-alany (aláíró tanúsítványok esetében tipikusan természetes személy) és a szolgáltatás díját megfizető személy, jellemzően szervezet (az Előfizető) személye. Tekintettel arra, hogy a tanúsítványok kapcsán nemcsak a tanúsítvány alanya, hanem az Előfizető is jogosult bizonyos jognyilatkozatokat tenni (pl. visszavonást vagy felfüggesztést kérni), az Előfizetői oldalról történő ügyintézés megkönnyítésére az igénylés során megadható / az igénylési folyamatba bekapcsolódhat <b>szervezeti ügyintéző is</b>, aki az adott szervezet vonatkozásában jogosult az egyes tanúsítványokkal kapcsolatban jognyilatkozatokat tenni. A Microsec-nek a szervezeti ügyintézőt is azonosítania kell annak érdekében, hogy az adott szervezet képviselőjeként nyilatkozatot tevő személy azonoságát ellenőrizni tudjuk (így pl. meg tudjuk állapítani, hogy a tanúsítvány visszavonási vagy felfüggesztési</p>	<p>A szervezeti ügyintézők adatait a tanúsítványokkal kapcsolatban kezeljük, hiszen azok vonatkozásában tesznek (tehetnek) jognyilatkozatokat. Ennek megfelelően a szervezeti ügyintéző adatait nyilvántartásunkból akkor töröljük, amikor az adott szervezethez tartozó tanúsítvány(ok) érvényességének lejártától számított 10 év eltelt (Eüt. 84. § (1))</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• regisztrációs munkatársak</li> <li>• alkalmazás üzemeltető</li> <li>• rendszergazda</li> <li>• értékesítésért felelős munkatársak</li> </ul>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
		<p>kérelmet leadó személy valóban jogosult-e az adott szervezet képviselőben jognyilatkozatot tenni).</p> <p>A szervezeti ügyintéző bejelentésére egyrészt egy elektronikus felület szolgál a Microsec honlapján, ahol tanúsítvány-igénylés során az adott tanúsítvánnyal kapcsolatos ügyintézés céljából a szervezeti ügyintéző megadhatja az adatait. A szervezeti ügyintéző kijelölésére egy, az Előfizető képviselőjére jogosult személy által aláírt bejelentőlap szolgál, amelyen a szervezeti ügyintéző aláírásával igazolja, hogy hozzájárul ahhoz, hogy a Microsec az adatait a szervezetéhez tartozó tanúsítványok kezelése céljából nyilvántartsa. A szervezeti ügyintézők vonatkozásában kezelt személyes adatok: személyazonosító okmány szerinti név, születési hely, idő, anyja neve (ezekkel az adatokkal tudjuk azonosítani a szervezeti ügyintézőt), valamint telefonszám és e-mail cím annak érdekében, hogy szükség esetén a Microsec is fel tudja venni a kapcsolatot a szervezeti ügyintézővel, így pl. küldhessen a szervezeti ügyintézőnek a tanúsítvánnyal kapcsolatos állapotváltozásról (pl. visszavonás megtörténtéről) értesítést.</p>		

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
<b>7.8 Jogszabályon alapuló naplózási kötelezettség</b>				
<p><b>A minősített szolgáltatások (informatikai környezet, kapcsolódó események) naplózása</b></p>	<p>az Infotv. 5. § (1) b) // Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) c) – <u>az adatkezelő jogi kötelezettségének teljesítése</u> – a bizalmi szolgáltatásokra és ezek szolgáltatóira vonatkozó részletes követelményekről szóló 24/2016. (VI. 30.) BM rendelet 33-35 §§</p>	<p>A naplófájlok a minősített szolgáltatók (aláíró és bélyegző tanúsítványok kibocsátása, időbélyegzés, archiválás) igénybevételéhez kapcsolódó eseményeket tartalmazzák, amelyek tartalmazhatnak személyes adatokat. A naplófájlok alapvetően eseményeket rögzítenek (pl. időbélyeg készítése, ilyenkor az ügyfél egyedi azonosítóját és az eszköz publikus IP címét rögzítjük, amiről használta a szolgáltatást; archiválás esetén annak a tanúsítványnak az adatait, amivel az ügyfél beazonosítja magát és annak az eszköznek publikus IP címét rögzítjük, amelyről használta a szolgáltatást), valamint az esemény bekövetkeztének naptári napját és pontos idejét, az esemény követhetőségéhez, rekonstrukciójához szükséges adatokat és az eseményt előidéző felhasználó vagy más személy nevét.</p>	<p>A hivatkozott BM Rendelet 35. § (1) alapján a minősített szolgáltató a nem tanúsítványokhoz kapcsolódó naplózott adatokat a keletkezésüktől számított 10 évig köteles megőrizni.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>rendszer-adminisztrátorok (a BM Rendelet 2. §-ban meghatározott bizalmi munkakör: az informatikai rendszer telepítését, konfigurálását, karbantartását végző munkatársak) független rendszer-vizsgáló(a BM Rendelet 2. §-ban meghatározott bizalmi munkakör: a szolgáltató naplózott, illetve archivált adatállományát vizsgáló, a szolgáltató által a szabályszerű működés érdekében megvalósított kontroll intézkedések betartásának ellenőrzéséért, a meglévő eljárások</li> </ul>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
				folyamatos vizsgálatáért és monitorozásáért felelős személy)
<b>7.9 MicroSigner szolgáltatás kapcsán végzett adatkezelés</b>				
<b>MicroSigner szolgáltatás nyújtása</b>	az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) b) – az adatkezelés olyan <u>szerződés</u> teljesítéséhez szükséges, amelyben Ön az egyik fél, illetve az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az Ön kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.	A MicroSigner szolgáltatás próbaverziójának futtatásához egy működő emailcímre van szükség, amelyet az érdeklődő regisztrációkor ad meg. A rendszer generál egy felhasználónevet és jelszót az érdeklődő számára, hogy hozzáférjen a teszt rendszerhez.  Amennyiben végfelhasználóként használja a MicroSignert, azt telepítenie szükséges a számítógépére. Telepítéskor elfogadja a MicroSigner szoftver licenfeltételeit, így hozzájárul ahhoz, hogy annak az aláíró tanúsítványnak az adatait, amellyel használja a MicroSigner szolgáltatást, a Microsec a szolgáltatás javítása céljából eltárolhatja. Így az ön aláíró tanúsítványában szereplő adatokat tartjuk nyilván, amely tanúsítványtól függően eltérhet, de tipikusan név, beosztás, szervezet neve, email cím.	Az emailcímet, felhasználónevet és a jelszót mindaddig tároljuk, ameddig az ügyfél a próbaverzióhoz való hozzáférést igényli.  Azt a statisztikát, amely annak a tanúsítványnak az adatait, amellyel használja a MicroSigner szolgáltatást és a használat gyakoriságát tartalmazza, évente töröljük.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• a műszaki támogatási részleg munkatársai;</li> <li>• alkalmazás-üzemeltető,</li> <li>• rendszergazda</li> </ul>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
<b>7.10 Elektronikus számlázó szolgáltatás nyújtása</b>				
<b>Elektronikus számlázó szolgáltatás nyújtása</b>	<p>Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) b) – az adatkezelés olyan <u>szerezés</u> teljesítéséhez szükséges, amelyben Ön az egyik fél, illetve az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az Ön kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.</p> <p>A feltöltött számlákban szereplő személyes adatok vonatkozásában a Microsec adatfeldolgozó, aki az adatokat az Előfizetővel fennálló szerződése alapján kezeli.</p>	<p>Név, cím, e-mail cím, telefonszám.</p> <p>A számlázó rendszerünkbe feltöltött számlákban szereplő személyes adatokhoz nem férünk hozzá, azokat csupán adatfeldolgozóként tároljuk. Ha ügyfeleink természetes személyeknek is bocsátottak ki számlát, akkor ezen személyek neve és lakcíme, az általuk vásárolt áru/szolgáltatás a tárolt személyes adat.</p>	<p>Az Előfizetővel fennálló szerződés időtartama. A szerződés megszűnése esetén a tárolt számlákat töröljük.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• alkalmazás-üzemeltető,</li> <li>• rendszergazda</li> </ul>
<b>7.11 PassBy[ME] mobil aláíró-szolgáltatás nyújtása –</b>				
<b>PassBy[ME] mobil aláíró-szolgáltatás nyújtása –</b>	<p>az Infotv. 5. § (1) a) // Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) a) – az érintett <u>hozzájárulása</u></p>	<p>A PassBy[ME] mobil aláíró-szolgáltatás a Microsec-től közvetlenül csak szervezetek számára vehető igénybe. A szervezet ügyintézőjének (adminisztrátor) ehhez regisztrálnia kell a szervezetet a</p>	<p>Az érintett hozzájárulásának visszavonása. A hozzájárulást visszavontnak tekintjük, ha megszűnt a</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• a műszaki támogatási részleg munkatársai;</li> </ul>



Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
<p><b>A PassBy[ME] Mobile ID egy alkalmazás-áruházakból (AppStore, GooglePlay) letölthető mobil-alkalmazás, amely okoseszközön működő aláírási megoldást nyújt. A PassBy[ME] Mobile ID csak olyan felhasználók számára vehető igénybe, akiknek a szervezete (mint Előfizető) regisztrált a passbyme.com oldalon.</b></p>	<p><u>Jogszabályi felhatalmazás:</u> Elkertv. 13/A. §</p> <p>A szolgáltatási szerződés megszűnését követően: Infotv. 6. § (1) (b) / Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) f) – Microsec <u>jogos érdeke</u></p> <p>A PassBy[ME] mobil aláíró-szolgáltatás keretében lehetőség van arra, hogy a felhasználó elektronikus aláírás céljából dokumentumot töltsön fel a rendszerbe. Ezt a dokumentumot a rendszer 24 órán keresztül tárolja, majd visszavonhatatlanul törli. A felhasználó felel azért, hogy a feltöltött dokumentumokban szereplő személyes adatok vonatkozásában megfelelő joggal rendelkezik, a Microsec ezen szemé-</p>	<p>passbyme.com oldalon. Az adminisztrátor az adatait (név, emailcím, telefonszám) közvetlenül a Microsec-nek adja meg a passbyme.com oldal regisztrációs felületén. A további felhasználók adatait az adminisztrátor, illetve az adminisztrátor által feljogosított további adminisztrátorok, illetve informatikai rendszerek felhasználói rögzítik. Ezen adatok megadása elengedhetetlen ahhoz, hogy az Előfizető regisztrált felhasználói igénybe tudják venni a PassBy[Me] szolgáltatást, a Microsec pedig számlázni tudjon az Előfizető számára (a díjat a felhasználók számára határozza meg). A Microsec feltételezi, hogy az adminisztrátor az Előfizető képviseletében rendelkezik a többi felhasználó vonatkozásában a felhasználók hozzájárulásával a tekintetben, hogy az Előfizető mint szervezet regisztrálhassa őket a PassBy[ME] Mobile ID szolgáltatásra, a hozzájárulás beszerzése így az Előfizető feladata. A végfelhasználók képviseletében így az Előfizető adja meg a hozzájárulást az adatkezelésre.</p>	<p>szolgáltatást igénybe vevő szervezettel fennálló szerződésünk (a szervezetnek nincs élő regisztrációja a passbyme.com oldalon, vagy a szervezettel ebben a tárgyban kötött külön megállapodás megszünt), hiszen az adminisztrátor nyilvánvalóan annak érdekében bocsátotta rendelkezésünkre a saját és a további végfelhasználók adatait, hogy az adott szervezet igénybe vehesse a PassBy[ME] mobil aláíró-szolgáltatást. Így az adatkezelés időtartama a regisztrált szervezettel fennálló szerződés időtartama, illetve annak megszűnését követő 5 év a Ptk. 6:22. § alapján (általános elévülési határidő), annak érdekében, hogy</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• alkalmazás-üzemeltetők,</li> <li>• rendszergazda</li> </ul>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
	Ilyes adatok vonatkozásában adatfeldolgozóként jár el.	<p>A PassBy[ME] mobil aláíró-szolgáltatás nyújtásához a felhasználók nevén, emailcímén és telefonszámán kívül szükséges nyilvántartanunk a felhasználó rendszeren belül globálisan egyedi azonosítóját (OID), a felhasználó szervezetén belüli egyedi azonosítóját (PassBy[ME] ID), a felhasználó mobil eszközének rendszeren belüli egyedi azonosítóját (vendorid), valamint az elektronikus aláírások létrehozásához szükséges, kapcsolódó végfelhasználói tanúsítványokat (név, e-mail, vendorid, publikus kulcs).</p> <p>A PassBy[ME] mobil aláíró-szolgáltatás kipróbálására demóverziót biztosítunk, amelyhez csak egy működő email cím szükséges az érdeklődőtől. A demóverzióra való regisztrációkor kifejezetten kérjük az érdeklődőt, hogy ne adjon meg az email címen felül más személyes adatot.</p>	ha a nyújtott szolgáltatással kapcsolatban a szerződés megszűnését követően jogvita merülne fel, a Microsec bizonyítani tudja, hogy a rendszer az adminisztrátor(ok) által regisztrált végfelhasználók számára megfelelően látta el a megrendelt tranzakció-hitelesítő, aláíró vagy üzenetküldő funkciókat és nem járt el szerződésszegően. Tekintettel arra, hogy a PassBy[ME] mobil aláíró-szolgáltatás használatával a végfelhasználók tipikusan pénzügyi tranzakciókat hagynak jóvá, a Microsec-nek a tárolt adatok mint bizonyítékok elévülési időn belüli megőrzéséhez különös érdeke fűződik.	

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
<b>7.12 e-Szignó Regisztrációs Adatbázis és SDK („Software Development Kit”, szoftverfejlesztő-készlet) letöltési oldal működtetése.</b>				
<p><b>e-Szignó Regisztrációs Adatbázis és SDK („Software Development Kit”, szoftverfejlesztő-készlet) letöltési oldal működtetése.</b> A Microsec egyes szoftvertermékei: az e-Szignó Automata, illetve a végrehajtási rendszerhez kapcsolódó VHKIR kommunikációs modul letöltési oldalhoz hozzáféréssel rendelkező szerződött ügyfelek és a próbaverziót futtató érdeklődők, továbbá kliens e-Szignó licenccel rendelkező ügyfelek számára biztosítjuk a hozzáférést az általuk megvásárolt, illetve megismerni kívánt szoftvertermékekhez.</p>	<p>Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) b) – az adatkezelés olyan <u>szereződés</u> teljesítéséhez szükséges, amelyben Ön az egyik fél, illetve az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az Ön kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.</p> <p>A szoftverre vonatkozó licencszerződés megszűnését követően: Infotv. 6. § (1) (b) / Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) f) – Microsec <u>jog</u> <u>os</u> <u>érdeke</u></p>	<p>Az érdeklődő vagy ügyfél (vagy ezek képviselőjében eljáró) természetes személy neve, a kapcsolódó szervezet neve, e-mail cím. Az e-Szignó Automata, illetve VHKIR kommunikációs modul szoftverek fejlesztői csomagjai igénybe vételéhez szükséges felhasználónév, az adott felhasználóhoz tartozó egyedi regisztrációs kulcs.</p>	<p>Szoftvertermékeink iránt érdeklődők (szerződéskötési szándékkal jelentkező potenciális ügyfelek) esetén a szoftverek próbaverziójának futtatásához szükséges regisztrációs email kiküldésétől / az ügyfél kérésére a regisztrációs időszak egyszeri meghosszabbításának időpontjától számított 6 hónap elteltével – amennyiben szerződéskötésre nem került sor - az adatokat töröljük az adatbázisból.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• értékesítésért felelős munkatársak</li> <li>• a műszaki támogatási részleg munkatársa</li> <li>• rendszergazda</li> </ul>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
<b>7.13 Céginformációs szolgáltatás nyújtása</b>				
<p><b>OCCSZ Szolgáltatás (hatályos adatokat tartalmazó céginformációs szolgáltatás) üzemeltetése előfizetők számára (díjfizetéshez kötött)</b></p> <p><b>A szolgáltatás a <a href="https://occsz.e-cegyjegyzek.hu/">https://occsz.e-cegyjegyzek.hu/</a> oldalon érhető el.</b></p> <p><b>A kezelt adatok: a szolgáltatást igénybe vevő személyek adatai</b></p>	<p>Az előfizető vonatkozásában:</p> <p>Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) b) – az adatkezelés olyan <u>szervződés</u> teljesítéséhez szükséges, amelyben Ön az egyik fél, illetve az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az Ön kérésére történő lépések megtételéhez szükséges</p> <p>Az előfizető jogosult a szolgáltatáshoz kapcsolódóan kapcsolattartót megadni, illetve az OCCR rendszerhez saját ügyfelei (további felhasználók) számára hozzáférést adni. Utóbbi felhasználókat az előfizető rögzíti a Microsec által üzemeltetett rendszerben, így az ő adataik</p>	<p>A Microsec az Igazságügyi Minisztérium jogelődjével, a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztériummal kötött <b>szervződés (IM Szervződés)</b> alapján köteles az Országos Cégnilyvántartó és Céginformációs Rendszer (a továbbiakban: <b>OCCR</b>) hatályos jogszabályoknak megfelelő informatikai üzemeltetésére.</p> <p>A Ctv. 15. § (2) alapján az ingyenes céginformációs szolgáltatás keretében nem elérhető céginformációért, valamint ha a kérelmező a céginformációt közokirat formájában kéri, díjat kell fizetni. Ennek a díjnak egy része a Microsec részére fizetendő, az OCCR rendszer használata érdekében a Microsec és a díjfizetésre kötelezett személy (előfizető) <b>szervződést</b> kötnek.</p> <p>A Microsec-vel <b>szervződő előfizető személyes adatait</b> (neve, címe, anyja neve, születési idő, személyi azonosító okmány típusa és száma) a szolgáltatás igénybe vételéről szóló <b>szervződés</b></p>	<p>Az adatkezelés időtartama az előfizetővel fennálló <b>szervződés</b> időtartama, illetve annak megszűnését követő 5 év a Ptk. 6:22. § alapján (általános elévülési határidő), annak érdekében, hogy ha a szolgáltatással kapcsolatban a <b>szervződés</b> megszűnését követően jogvita merülne fel, a Microsec bizonyítani tudja, hogy az igénylővel az általa megadott csatornákon, a <b>szervződésnek</b> megfelelő módon kommunikált és nem járt el <b>szervződés</b>szegően.</p> <p>Az előfizető által egyedileg felvett felhasználó esetén a</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rendszergazda,</li> <li>• alkalmazás-üzemeltető,</li> <li>• ügyfélszolgálat</li> <li>• műszaki támogatás részleg</li> </ul>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
	<p>vonatkozásában, csak úgy, mint az előfizető által megadott kapcsolattartói adatok vonatkozásában a Microsec feltételezi, hogy az előfizető beszerezte ezen személyek hozzájárulását az adataik kezeléséhez, mivel az előfizető ezen személyek képviselőjeként jár el. A jogalap így az Infotv. 5. § (1) a) // Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) a) – az <u>érintett hozzájárulása</u>, amelyet képviselőként az előfizető ad meg.</p>	<p>ben rögzítjük. Az előfizető a szerződésben megadhat kapcsolattartót is annak érdekében, hogy a Microsec a szerződés teljesítése érdekében gördülékenyebben járhasson el. Ha az előfizető kapcsolattartót ad meg, rögzítheti a nevet, telefonszámot, emailcímet, fax számot és levelezési címet.</p> <p>Előfizetőinknek lehetősége van arra is, hogy az az OCCR rendszerhez további felhasználóknak biztosítsanak hozzáférést. Ezen felhasználók adatait (teljes név, felhasználónév, jelszó, emailcím, munkahely neve, címe, felhasználó kapcsolattartójának neve, címe, emailcíme, telefonszáma) az előfizető közvetlenül az informatikai rendszerben rögzíti.</p>	<p>hozzáférés megszűnésétől számított 5 évig tároljuk a felhasználó adatait.</p>	
<p><b>OCCSZ Szolgáltatás (hatályos adatokat tartalmazó céginformációs szolgáltatás) üzemeltetése közfeladatot ellátó szervek, személyek számára (ingyenes)</b></p>	<p>A Ctv. 15. § (3) alapján a céginformációs szolgálat a bíróság, az ügyészség, a nyomozó hatóság, illetve más közigazgatási szerv, a közjegyző, a bírósági végrehajtó, a felszámoló, valamint a gazdasági, illetve szakmai kamarák részére a</p>	<p>Az ingyenes hozzáférésre jogosult közfeladatot ellátó szerv mint adatkezelő a „munkáltatói igazolás” nevű dokumentumban továbbítja a Microsec számára a hozzáférésre jogosult természetes személy nevét, születési helyét és idejét, anyja nevét. Az OCCR Rendszerhez való hozzáféréshez autentikációs tanúsítvány szükséges, így amennyiben az adott hozzáférésre</p>	<p>Az adott felhasználó bejelentett adatait és a kapcsolódó fogyasztási adatokat a hozzáférés időszaka alatt, illetve annak megszűnésétől számított 5 évig (elévülési időn belül) megőrizzük abból a célból,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rendszergazda,</li> <li>• alkalmazás-üzemeltető,</li> <li>• ügyfélszolgálat</li> <li>• műszaki támogatás részleg</li> </ul>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
<p><b>A szolgáltatás a <a href="https://gov.e-cegjegyzek.hu">https://gov.e-cegjegyzek.hu</a> (<a href="https://cert.e-cegjegyzek.hu">https://cert.e-cegjegyzek.hu</a>) oldalon érhető el.</b></p> <p><b>A kezelt adatok: a szolgáltatást igénybe vevő személyek adatai</b></p>	<p>közfeladataik ellátása érdekében, a közfeladat megjelölése mellett kért céginformációt (a teljes cégnyilvántartás vonatkozásában) ingyenesen bocsátja rendelkezésre. Esetükben - ha törvény eltérően nem rendelkezik - sem az adatszolgáltatás, sem az adattovábbítás nem köthető díjfizetéshez.</p> <p>Az IM Szerződés alapján a Microsec köteles az ingyenes céginformációs kérelmek teljes körű kiszolgáltatására, így a Ctv. 15. § (3) szerinti szervek által benyújtott kérelmek kiszolgáltatására is.</p> <p>A Microsec az ingyenes hozzáférésre jogosult szervektől kapja meg azon természetes személy (így tipikusan kormánytisztviselő, bíró, ügyész stb.) adatait, aki – autentikációs tanúsít-</p>	<p>jogosult személy rendelkezik ilyennel, a munkáltató továbbítja a tanúsítvány adatait is. (Ennek hiányában az OCCR rendszer használatához először szükséges autentikációs tanúsítványt igényelni, az ezzel kapcsolatos adatkezelési kérdéseket a jelen Tájékoztató vonatkozó sora tartalmazza).</p> <p>Az ingyenes hozzáférésre jogosult közfeladatot ellátó szervnek is regisztrálnia kell magát a Microsec-nél, mint aki a fenti „munkáltatói igazolás” kiadására jogosult. Erre egy bejelentőlap szolgál, amelyet az adott szervezet képviselőjére jogosult személy ír alá. Ezen a bejelentőlapon az adatkezelő megadhat kapcsolattartó adatokat is (név, beosztás, emailcím, telefonszám), amelyeket a Microsec – csakúgy, mint az egyedi felhasználók adatait – az érintett személyek képviselő (a közfeladatot ellátó munkáltató) útján megadott hozzájárulása alapján kezel.</p> <p>A felhasználási adatokat (az egyedi felhasználó neve, szervezete és az adott hónapban kezdeményezett lekérdezések mennyisége) az IM Szerződés</p>	<p>hogy ha a felhasználó jogosulatlanul vette igénybe az ingyenes szolgáltatást, kártérítési igénnyel tudjunk fellépni az adott közfeladatot ellátó szervvel szemben (a kártérítési felelősséget az adott szervezet képviselőjére jogosult a bejelentőlapon vállalja a Microsec felé).</p>	

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
	<p>vány birtokában – jogosult az OCCR rendszerből való ingyenes lekérdezésre. A Microsec feltételezi, hogy az ingyenes hozzáférésre jogosult közfeladatot ellátó szerv beszerezte ezen személyek hozzájárulását az adataik kezeléséhez, mivel adataik továbbítása során képviselőként jár el. A jogalap így az Infotv. 5. § (1) a) // Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) a) – az <u>érintett hozzájárulása</u>, amelyet az érintett képviselőjében munkáltatója, a közfeladatot ellátó szerv ad meg.</p>	<p>alapján havonta továbbítjuk az Igazságügyi Minisztériumnak.</p>		
<b>7.14 Végrehajtási Iratok Elektronikus Kézbesítési Rendszerének (VIEKR) üzemeltetése</b>				
<p><b>Végrehajtási Iratok Elektronikus Kézbesítési Rendszerének (VIEKR) üzemeltetése</b></p>	<p>A VIEKR rendszerbe csak szervezeteket lehet regisztrálni. A szervezet jogosult a szolgáltatáshoz kapcsolódóan általánosan</p>	<p>Az egyes regisztrált szervezetek esetében a VIEKR rendszer nyilvántartja az általános kapcsolattartó és technikai kapcsolattartó elérhetőségeit (név, e-mail cím, telefonszám), amelyeket a</p>	<p>Az adott szervezethez kapcsolódó adatokat (így az általános kapcsolattartó és a technikai kapcsolattartó</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rendszergazda</li> <li>• alkalmazás üzemeltető</li> </ul>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
<p>A VIEKR rendszer a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvényben (a továbbiakban: <b>Vht.</b>) meghatározott elektronikus kézbesítési rendszer, amelynek informatikai infrastruktúráját a Microsec a Magyar Bírósági Végrehajtói Karral fennálló szerződése alapján működteti.</p>	<p>nos és technikai kapcsolattartót megadni, valamint a saját szervezetéhez tartozó felhasználók számára hozzáférést biztosítani. Utóbbi felhasználók adatait a szervezet továbbítja a Microsec részére annak érdekében, hogy a felhasználó használni tudja a VIEKR Rendszert. A felhasználók adatai vonatkozásában, csakúgy, mint a szervezet által megadott kapcsolattartói adatok vonatkozásában a Microsec feltételezi, hogy a szervezet beszerezte ezen személyek hozzájárulását az adataik kezeléséhez, mivel a VIEKR Rendszer használata érdekében a szervezet ezen személyek képviselőjeként jár el. A jogalap így az Infotv. 5. § (1) a) // Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) a) –</p>	<p>Microsec a VIEKR-ben történő üzenetküldéssel kapcsolatban esetlegesen felmerülő problémák megoldása céljából használ.</p> <p>A VIEKR rendszer használatához szükséges aláírói, titkosító és autentikációs tanúsítvány, így a szervezet felhasználói esetében a tanúsítványban szereplő adatokat – tárolja a rendszer. (Szervezet felhasználója lehet természetes személy és szervezet automatizmusa is.)</p> <p>A VIEKR rendszer a Vht. és az önálló bírósági végrehajtó eljárásában alkalmazandó elektronikus kézbesítési rendszer működtetésének részletes szabályairól szóló 40/2012. (VIII. 30.) KIM rendelet alapján az egyes küldemények metaadatait, a feladóvevényeket és tértivevényeket keletkezésüktől számított 10 évig köteles megőrizni. Ezekben találhatóak olyan információk, amelyek alapján megállapítható az adott küldemény feladójának és címzettjének kiléte.</p> <p>A rendszeren keresztül küldött üzenetek esetlegesen tartalmazhatnak személyes adatokat. Ezek azonban végpont-végpont titkosítással rejtjelezve</p>	<p>adatait) a jóváhagyott regisztráció és a jóváhagyott törlési kérelem végrehajtása közötti időszakban tartalmazza a rendszer.</p> <p>A VIEKR mentésekben a törlést követően egy évig szerepelnek a fenti adatok. A naplóállományokat szintén egy évig őrizzük meg.</p> <p>A 40/2012. (VIII. 30.) KIM rendelet 43. § (1) alapján a VIEKR rendszer a küldeményeket, valamint a feladásuk és kézbesítésük igazolására kiállított feladóvevényeket, értesítéseket és tértivevényeket a kézbesítésük időpontjától, illetve a kézbesítési fikció beálltának időpontjától számított 30 nap elteltével automatikusan törli a</p>	



Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
	<p><u>az érintett hozzájárulása</u>, amelyet képviselőként a VIEKR-be regisztrált szervezet ad meg.</p>	<p>vannak, azok tartalmához a Microsec semmilyen módon nem tud hozzáférni, így ezek vonatkozásában a Microsec sem adatkezelőnek, sem adatfeldolgozónak nem minősül.</p>	<p>felhasználó számára fenntartott tárhelyről.</p> <p>Ugyanezen szakasz (2) bekezdése alapján azonban a fenti 30 napos időszak elteltét követően a VIEKR rendszernek továbbra is biztosítania kell a küldemények feladásának és kézbesítésének igazolására kiállított feladóvevényekhez, értesítésekhez és tértivevényekhez, valamint a küldemények metaadataihoz való folyamatos hozzáférést, továbbá a megőrzött adatok olvashatóságához szükséges technológia rendelkezésre állását további 10 évig, majd 10 év elteltével az adatokat törölnie kell..</p>	

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
<b>7.15 Cégbírósági Elektronikus Vagyonfelmérési Rendszer (CEVR) üzemeltetése</b>				
<p><b>Cégbírósági Elektronikus Vagyonfelmérési Rendszer (CEVR) üzemeltetése</b></p> <p>A cégbíróságok a Ctv. 117. §-a valamint a kapcsolódó 24/2006. (V.18.) IM rendelet 10/C-F. §-ának megfelelően a cégek kényszertörlési eljárása során elektronikus úton vagyonfelmérést végeznek. A CEVR rendszer elsődleges célja, hogy a megkeresés útján adatot szolgáltató szervezetek a kényszertörlési eljárások során az egyes cégbíróságok számára elektronikus okirati formában legyenek képesek a kívánt információt átadni.</p>	<p>A CEVR rendszerbe csak szervezeteket lehet regisztrálni</p> <p>A szervezet jogosult a szolgáltatáshoz kapcsolódóan általános és technikai kapcsolattartót megadni, valamint a saját szervezetéhez tartozó felhasználók számára hozzáférést adni. Utóbbi felhasználók adatait a szervezet továbbítja a Microsec részére annak érdekében, hogy a felhasználó használni tudja a CEVR Rendszert. A felhasználók adatai vonatkozásában, csak úgy, mint a szervezet által megadott kapcsolattartói adatok vonatkozásában a Microsec feltételezi, hogy a szervezet beszerezte ezen személyek hozzájárulását az</p>	<p>Az egyes regisztrált szervezetek esetében a CEVR rendszer nyilvántartja az általános kapcsolattartó és technikai kapcsolattartó elérhetőségeit (név, e-mail cím, telefonszám), amelyeket a Microsec a CEVR-ben történő üzenetküldéssel kapcsolatban esetlegesen felmerülő problémák megoldása céljából használ.</p> <p>A CEVR rendszer használatához szükséges aláírói, titkosító és autentikációs tanúsítvány, így a szervezet felhasználói esetében a tanúsítványban szereplő adatokat – tárolja a rendszer. (Szervezet felhasználója lehet természetes személy és szervezet automatizmusa is.)</p> <p>A CEVR rendszer az egyes küldemények metaadatait, a feladóvevényeket és tértivevényeket keletkezésüktől számított 1 évig megőrizni. Ezekben találhatóak olyan információk, amelyek alapján megállapítható az adott küldemény feladójának és címzettjének kiléte.</p>	<p>Az adott szervezet adatait a jóváhagyott regisztráció és a jóváhagyott törlési kérelem végrehajtása közötti időszakban tartalmazza a rendszer.</p> <p>A CEVR mentésekben a törlést követően egy évig szerepelnek a fenti adatok. A naplóállományokat szintén egy évig őrizzük meg.</p> <p>Adott küldemény metaadatait, a tértivevényeket és feladóvevényeket a rendszer 1 évig tárolja, a visszakereshetőség érdekében.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rendszergazda</li> <li>• alkalmazás üzemeltető</li> </ul>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
	<p>adataik kezeléséhez, mivel a CEVR rendszer használata érdekében a szervezet ezen személyek képviselőjeként jár el. A jogalap így az Infotv. 5. § (1) a) // Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) a) – az érintett hozzájárulása, amelyet képviselőként a CEVR-be regisztrált szervezet ad meg.</p>	<p>A rendszeren keresztül küldött üzenetek esetlegesen tartalmazhatnak személyes adatokat. Ezek azonban végpont-végpont titkosítással rejtjelezve vannak, azok tartalmához a Microsec semmilyen módon nem tud hozzáférni, így ezek vonatkozásában a Microsec sem adatkezelőnek, sem adatfeldolgozónak nem minősül.</p>		
<b>7.16 Ügyfelek és potenciális ügyfelek kapcsolattartóinak kezelése egyedi szerződések, érdeklődés esetén</b>				
<p><b>A Microsec egyedi ügyfél szerződéseinek megkötése (ideértve az ajánlattételt is) és teljesítése, érdeklődésszolgáltatásaink iránt</b></p>	<p>Infotv. 6. § (1) (b) / Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) f) – Microsec <u>jogos érdeke</u></p> <p>Abban az esetben, ha a kapcsolattartási adatokat az ügyféltől / potenciális ügyféltől (tipikusan munkáltatótól) kapjuk meg (pl. szerződésben rögzítve), feltételezzük,</p>	<p>A Microsec egyedi megrendeléseken alapuló ügyfél szerződések megkötése, teljesítése, az ilyen szerződéskötésre irányuló ajánlattételek, a szolgáltatásaink iránti érdeklődések, megkeresések során kapcsolatba kerül a partner oldalán eljáró természetes személyekkel, pl. érdeklődők kitöltik a honlapunkon lévő kapcsolatfelvételi űrlapot (név, emailcím, telefonszám, milyen szolgáltatásunk iránt érdeklődik), az ügyfél oldalán eljáró ügyintéző szemé-</p>	<p>A Microsec által adott ajánlatok esetén az ajánlatért felelős értékesítési munkatárs az ajánlat személyes adatokat tartalmazó részét 30 napon belül törli azt követően, hogy az ajánlatkérő értesítését megkapta a pályázat eredményéről. Amennyiben a pályázat sikeres, a</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• értékesítésért felelős munkatársak</li> </ul>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
	<p>hogyan a munkáltató felhatalmazással rendelkezik az érintett adatainak kiadása vonatkozásában. Ebben az esetben az adatkezelés jogalapjának az Infotv. 5. § (1) a) // Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) a) alapján az <u>érintett hozzájárulását</u> tekintjük, amelyet képviselőként a Microsec-vel szerződő vagy szerződni kívánó ügyfél (tipikusan munkáltató) adott meg.</p>	<p>lyek emailt küldenek a Microsec munkavállalóinak szerződéskötés- vagy teljesítés céljából, amelyet automata aláírással látnak el. A kezelt adatok köre így tipikusan: a szerződéssel kapcsolatban a partner oldaláról eljáró természetes személy elérhetőségi adatai (név, cím, telefonszám, email cím), valamint a szerződés előkészítésével és teljesítésével kapcsolatos tevékenysége.</p>	<p>vonatkozó szerződésben feltüntetett személyes adatokat a Microsec a szolgáltatás teljesítését követően a Ptk. 6:22. § alapján 5 év múlva (az elévülési idő elteltével) törli, annak érdekében, hogy egy esetleges jogvita esetén bizonyítani tudja, hogy a szerződés teljesítése és az azzal kapcsolatos kommunikáció során megfelelően járt el (pl. megfelelő email címre küldte meg kért információkat vagy akár fizetési felszólítást, stb.).</p>	
<p><b>7.17 Telefonos ügyfélszolgálat működtetése</b></p>				
<p><b>Telefonos ügyfélszolgálat és panaszkezelés.</b> Az Ön elérhetőségének, valamint az ügyfélszolgá-</p>	<p>Infotv. 5. § (1) a) // Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) a) – az érintett hozzájárulása, ami a telefonos</p>	<p>Telefonos ügyfélszolgálatunk hívása esetén rögzítjük az Ön telefonszámát, vezetékes- és keresztnévét, hangját, az Ön szervezetének nevét, tanúsítvánnyal kapcsolatos ügyintézés esetén az</p>	<p>Az érintett személy hozzájárulásának visszavonásáig, ennek hiányában az</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>adott beszélgetést lebonyolító ügyfélszolgálati munkatárs</li> </ul>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
<p>lattal folytatott telefonbeszélgetésének pontos dokumentálása, annak érdekében, hogy a Microsec tevékenységével kapcsolatos kérések, észrevételek bármely utólagos kérdés vagy vita esetén eredeti formájukban rendelkezésre álljanak és szükség esetén az ügygel összefüggésben kapcsolatba tudjunk lépni Önnel. Az adatkezelés célja továbbá a szerződéses kötelezettségeink teljesítése (pl. tanúsítvány felfüggesztése) során az ügyfél azonosítása, valamint a telefonos ügyfélszolgálat minőségbiztosítása, az ügyfél-elégedettség biztosítása az ügyfélszolgálatos kollégák munkájának mérése és ellenőrzése által.</p>	<p>ügyfélszolgálat igénybevételével kerül megadásra</p>	<p>ügyintézésrel érintett kártya számát, a tanúsítvány alany-adatait, tanúsítvány felfüggesztés esetén: a tanúsítvány-alany személyazonosító okmány szerinti nevét, születési nevét, anyja nevét, születési helyét és idejét, továbbá személyazonosító okmánya számát vagy a felfüggesztési jelszót. A beszélgetés rögzítésével rögzítjük az Ön által egyébként a fentiekben túl esetlegesen megadott személyes adatokat is, ideértve különösen annak az ügynek a körülményeit, amivel Ön az ügyfélszolgálatához fordult.</p>	<p>adatokat a telefonbeszélgetést követően 4 hónappal töröljük.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ügyfélszolgálat vezetője</li> <li>• a műszaki támogatási részleg adott beszélgetést lebonyolító munkatársa</li> <li>• műszaki támogatási részleg vezetője</li> <li>• minőségbiztosításért felelős munkatárs</li> </ul>
<p><b>7.18 Munkaerő-toborzás</b></p>				
<p><b>Munkaerő-toborzás</b></p>	<p>Infotv. 5. § (1) a) // Általános Adatvédelmi</p>	<p>Név, telefonszám, emailcím (esetleg születési dátum), végzettség, szakmai</p>	<p>A honlapunkon, állásportálon keresztül</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HR vezető</li> <li>• igazgatóság</li> </ul>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
	Rendelet 6. cikk (1) a) – az <u>érintett hozzájárulása</u> , ami az érintett pályázati anyagának elküldésével kerül megadásra	tapasztalat, nyelvtudás (amiket a jelentkező az önéletrajzában, pályázati anyagában megad).	vagy egyéb forrásból beérkezett pályázati anyagokat 1 évig őrizzük a beérkezéstől számítva, tekintettel arra, hogy a kiválasztási folyamat elhúzódása, sikertelensége esetén olyan pályázókkal is rendszeresen felvesszük a kapcsolatot, akik akár több hónappal a kapcsolatfelvétel előtt jelentkeztek valamilyen állásra.	<ul style="list-style-type: none"> <li>a keresett munkatárs leendő vezetője</li> </ul>
<b>7.19 Marketing célú adatkezelés</b>				
<b>Reklámanyagok küldése e-mailben illetve telefonos megkereséssel</b>	A gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény („Grt.”) 6. § (1) – az érintett sze-	A lehetséges címzett neve, szervezet neve, szervezet címe, beosztás, e-mail címe, (ha megadta, telefonszáma), termékekkel kapcsolatos érdeklődési kör.	Ha az érintett hozzájárulását visszavonja, akkor a személyes adatokat törölni kell.	<ul style="list-style-type: none"> <li>marketing tevékenységért felelős munkatárs</li> <li>értékesítésért felelős munkatársak</li> </ul>

Az adatkezelés megnevezése és célja	Az adatkezelés jogalapja	A kezelt adatok kategóriái	Az adatkezelés időtartama	Kik férhetnek hozzá az adatokhoz a Microsec-en belül?
	mély előzetes, egyértelmű és kifejezett hozzájárulása			
<b>Promóciók, kampányok és média megjelenések lebonyolítása (az érintett promóció részvételi feltételei szerint)</b>	Infotv. 5. § (1) a) – az érintett hozzájárulása, ami a promócióban, a kampányban vagy média megjelenésben való részvétel során kerül megadásra (az érintett promóció részvételi feltételei szerint)	A személyes adatok köre esetről esetre kerül meghatározásra az adott promóció részvételi feltételeiben meghatározottak szerint.	Az adatkezelés időtartama esetről esetre kerül meghatározásra az adott promóció részvételi feltételeiben meghatározottak szerint.	Az érintett személyek köre esetről esetre kerül meghatározásra az adott promóció részvételi feltételeiben meghatározottak szerint. Ilyen rendelkezés hiányában az adott promóció vonatkozásában feladatokat ellátó személyek jogosultak hozzáférni a személyes adatokhoz.

## 8 Adatfeldolgozásra jogosult személyek

A Microsec az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzésére adatfeldolgozókat nem vesz igénybe. Amennyiben erre mégis sor kerül, a jelen Tájékoztató 7. fejezetében szereplő egyes adatkezeléseknél az adatfeldolgozó személye, illetve az adattovábbítás ténye feltüntetésre kerül.

## 9 Reklámlevelek küldése

Reklámleveleinkről bármikor, korlátozás és indokolás nélkül, ingyenesen leiratkozhat a következő elérhetőségünkön: info@microsec.hu, Microsec zrt. 1031 Budapest, Záhony utca 7/D; ügyfélszolgálat: (+36-1) 505 – 4444. Továbbá, ha Ön reklámüzenetet kap tőlünk e-mailben, minden ilyen emailben emlékeztetni fogjuk Önt arra, hogy bármikor lehetősége van korlátozás és indokolás nélkül, ingyenesen leiratkozni.

## 10 Tájékoztatás irodaházunkban folytatott kamerás megfigyelésről

Irodánk ügyfélszolgálatán vagyoni védelmi célokból kamerás megfigyelőrendszert működtetünk a személy- és vagyoni védelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény (a továbbiakban: **Szvtv.**) alapján. Ügyfélszolgálati helyiségünkben ki van függesztve az Szvtv. 28. § (2) d.) pontja alapján készített tájékoztató, azonban a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság ajánlásában foglalt részletes tájékoztatást a jelen adatkezelési Tájékoztató tartalmazza.

A Microsec által folytatott vagyoni védelmi kamerás megfigyelés jogalapja az Infotv. 6. § (1) (b), illetve az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) f) pontja – a Microsec jogos érdeke.

A Microsec 1031 Budapest, Záhony utca 7/D alatt található földszinti ügyfélszolgálati helyiségében, ahová tipikusan kártyaátvétel (személyes azonosítás) céljából érkeznek ügyfelek, vagyoni védelmi célból három kamera került elhelyezésre. Az egyes kamerák által megfigyelt terület:

1. Kamera: az ügyfélszolgálat bejárata, a kártya-átadásra szolgáló helyiségbe vezető ajtó
2. Kamera: az ügyfélszolgálati recepciós pult széle (a recepciós kolléga, illetve ügyfél nincs a látószögben), nagyméretű tolóajtó
3. Kamera: a tolóajtó, és az azon keresztül látható parkoló

A Microsec a fenti három kamerával rögzített megfigyelést végez, a felvételeket 1031 Budapest, Záhony utca 7/D alatti székhelyén, a rögzítés helyén tárolja. A Microsec a rögzített felvételeket biztonságosan, elzártan, felhasználónévvel és jelszóval ellátott külön, saját vezérlő számítógép merevlemezén őrzi.

A felvételek visszanezésére kizárólag vagyoni védelmi incidens esetén kerül sor, a rendszer a felvételeket 72 óra elteltével törli. A felvételek visszanezésére az igazgatóság tagjai incidens esetén, az üzemeltetés részlegén dolgozó alkalmazottak karbantartási célból jogosultak. A Microsec a rögzített felvételeket nem továbbítja, kizárólag abban az esetben, ha vagyoni védelmi incidens felderítése érdekében ez a bűnüldöző szervek számára szükséges.

Amennyiben Ön személyesen jelenik meg ügyfélszolgálatunkon, elképzelhető, hogy szerepel az elektronikus megfigyelőrendszerünk által rögzített felvételeken, így az Ön képmását, mozgását (amelyek személyes adatnak minősülnek) rögzíthetjük. Mivel lehetséges, hogy személyes adatnak minősülő képmását kezeljük, ezért felhívjuk a figyelmét, hogy Önnek a jelen Tájékoztató 15. fejezetében meghatározott jogai vannak az adatkezeléssel kapcsolatban (így különösen felvilágosítást kérhet azzal kapcsolatban, hogy folyamatban van-e adatkezelés,



kérheti az adatait törlését, tiltakozhat az adatkezelés ellen) és a 15. fejezetben meghatározott jogérvényesítési eszközöket veheti igénybe.

## 11 Anonim látogatóazonosító (süti, cookie) elhelyezése a honlapon

A Microsec, mint a legtöbb cég, sütitet (cookie-kat) használ a weboldalai ([www.e-szigno.hu](http://www.e-szigno.hu), [www.microsec.hu](http://www.microsec.hu), továbbiakban: honlap) üzemeltetése során. Honlapunk látogatásakor a képernyő alsó részén felugrik egy felirat arról, hogy a Microsec a weboldal bizonyos funkcióinak működéséhez sütitet használ, illetve egy link, amely ehhez a Tájékoztatóhoz vezet. A süti használatahoz Ön azzal járul hozzá, hogy rákattint a felugró feliratsáv jobb oldalán található „Elfogadom” gombra.

A Microsec a honlap használatának elemzése és ezáltal szolgáltatásainak javítása érdekében az Ön számítógépén kis adatcsomagokat, ún. sütitet (cookie) helyez el és olvas vissza az Ön böngészőjének közreműködésével. Erre azért van szükség, mert ha az Ön böngészője visszaküld egy korábban elmentett sütit, a sütit kezelő szolgáltatónak lehetősége van összekapcsolni az Ön aktuális látogatását a korábbiakkal, de kizárólag a honlap tartalma tekintetében.

A sütitet Ön bármikor törölheti saját számítógépéről, illetve letilthatja böngészőjében a süti alkalmazását. A süti kezelésére általában a böngészők „Eszközök/Beállítások” menüjében az „Adatvédelem” beállításai alatt, cookie vagy süti megnevezéssel van lehetőség. Pontosabb iránymutatást az alábbi biztonságos online kommunikációról szóló honlapokon kaphat:

Európai Interaktív Digitális Reklámszövetség (<http://www.youronlinechoices.com/hu/>)

Társaság a Szabadságjogokért (<http://www.nopara.org/blank-bvzk2>)

A honlap kizárólag az alábbi célok érdekében kezel sütitet:

- 1.) a sütikre vonatkozó, felugró ablakban megjelenő tájékoztató tudomásul vételének ellenőrzése érdekében (ha rákattintott a felhasználó, többé nem ugrik fel a tájékoztató szöveg – ez a felhasználó kényelmét szolgáló funkció)

Ezen süti kezelésének jogalapja az elektronikus hírközlési ágazatban a személyes adatok kezeléséről, feldolgozásáról és a magánélet védelméről 2002/58/EK irányelv 5. cikk (3) bekezdése, illetőleg az Ön hozzájárulása, amelyet az internetes böngésző megfelelő beállításával ad meg vagy von vissza.

Azonosító	Adattartalom, leírás	Élettartam
cookiebar	A sütikre vonatkozó felugró tájékoztató elfogadásának megjegyzése	1 év

- 2.) a honlap felhasználójának egyéni beállítása megjegyzése érdekében (az egyéni beállítás a látássérült mód igénybe vételére vonatkozik)

Ezen süti kezelésének jogalapja az elektronikus hírközlési ágazatban a személyes adatok kezeléséről, feldolgozásáról és a magánélet védelméről 2002/58/EK irányelv 5. cikk (3) bekezdése, illetőleg az Ön hozzájárulása, amelyet az internetes böngésző megfelelő beállításával ad meg vagy von vissza.

Azonosító	Adattartalom, leírás	Élettartam
blind_people	A honlap nyelvi beállításának, illetve a látássérült mód választásának megjegyzése	1 év

### 3.) a Google Analytics szolgáltatás igénybevétele

A honlap látogatottsági és egyéb webanalitikai adatainak független mérését a Google Analytics beépülő mérőkódjával külső szolgáltatóként a Google segíti.

A Google Analytics sütik kezelésének jogalapja az elektronikus hírközlési ágazatban a személyes adatok kezeléséről, feldolgozásáról és a magánélet védelméről 2002/58/EK irányelv 5. cikk (3) bekezdése, illetőleg az Ön hozzájárulása, amelyet az internetes böngésző megfelelő beállításaival ad meg vagy von vissza.

Azonosító	Adattartalom, leírás	Élettartam
_ga	felhasználók megkülönböztetése	2 év
_gat	felhasználók megkülönböztetése	24 óra
_gid	lekérdezési gyakoriság szabályozása	1 perc

A Google Analytics sütik funkciója: a Google Analytics a sütijeivel a honlap üzemeltetőjét segíti abban, hogy a honlap használatáról megtudja a legfontosabb információkat és ezekből következtetéseket vonjon le a honlap fejlesztése érdekében. Ezek a sütik anonim formában gyűjtik az információkat (pl. a látogatások számát, mely oldalról érkezett a felhasználó, és mely oldalakat látogatta meg), anélkül, hogy a felhasználót azonosítanák.

A Google Analytics sütikre vonatkozó részletes adatkezelési tájékoztató az alábbi honlapokon érhető el:

Google adatvédelmi irányelv (<https://www.google.com/intl/hu/policies/privacy/>)

Google Analytics fejlesztőknek szóló tájékoztató (<https://developers.google.com/analytics/devguides/collection/analyticsjs/cookie-usage>)

## 12 Adatbiztonsági intézkedések

A Microsec az adat- és információbiztonság témakörére különösen nagy hangsúlyt fektet, amelynek jegyében ISO 27001 szabvány szerint tanúsított szervezet 2003 óta. Az ISO 27001 egy információbiztonsági szabvány, amely folyamatszemléletű megközelítést alkalmaz egy szervezet teljes információbiztonsági irányítási rendszerének kialakítására, bevezetésére, működtetésére, figyelemmel kísérésére, átvizsgálására, karbantartására és fejlesztésére. A szabványnak való megfelelés érdekében a Microsec éves auditon esik át, ahol teljes adatkezelési folyamatunkat megvizsgálják. Az ISO 27001 szabványnak való megfeleléssel egy független, külső tanúsító szervezet azt igazolja, hogy a Microsec olyan információbiztonsági

rendszerrel rendelkezik, amely képes biztosítani az általunk tárolt információk bizalmasságát, sértetlenségét és rendelkezésre állását.

Az ISO 27001 szabvány egyértelmű intézkedést fogalmaz meg „Minden vonatkozó jogszabályi, szabályozói, szerződéses követelményt és a szervezet megközelítését, hogy megfeleljen ezeknek a követelményeknek egyértelműen azonosítani, dokumentálni és naprakészen kell tartani minden információs rendszerre és szervezetre”. Ebből következően az ISO 27001 tanúsításunk azt jelenti, hogy a Microsec információs rendszerei megfelelnek a jogszabályok által támasztott információbiztonsági követelményeknek.

Az Ön információinak biztonságát – az Általános Adatvédelmi Rendelet 32. cikkében foglaltakra is tekintettel - különösen a következő eszközökkel védjük:

- a felhasználó által megadott személyes adatok, különösen a jelszavak titkosításával;
- az ISO 27001 szabványnak megfelelő rendszeres kockázatelemzések elvégzésével (azon fenyegetések és sebezhetőségek azonosítása céljából, amelyek befolyásolhatják információbiztonsági rendszerünket);
- az adatokat tároló informatikai eszközök és adathordozók kezelésére vonatkozó szigorú belső szabályokkal;
- a bizalmi szolgáltatásaink kapcsán is megkövetelt üzletmenet-folytonosság biztosításával, amelynek segítségével az adatvesztés elkerülhető egy nem várt esemény bekövetkezése esetén is;
- titkosított SSL csatornán való kommunikációval; és
- az információkhoz való hozzáférés korlátozásával (az általunk kezelt személyes adatokhoz csak azon alkalmazottaink férhetnek hozzá, akik számára az a fent említett célok elérése érdekében szükséges).

Kérjük, segítsen nekünk az információk megóvásában azzal, hogy nem használ nyilvánvaló jelszót, valamint a jelszavát rendszeresen megváltoztatja, kérjük továbbá, hogy jelszavát ne tegye hozzáférhetővé más személy számára.

## 13 Adatvédelmi incidensek kezelése

Az Általános Adatvédelmi Rendelet értelmében az „adatvédelmi incidens” a biztonság olyan sérülését jelenti, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

### 13.1 Belső folyamataink adatvédelmi incidens gyanúja esetén

A Microsec munkavállalói minden olyan biztonsági incidenst, amely potenciálisan adatvédelmi incidenst is jelent, haladéktalanul jelenteni kötelesek a területért felelős vezetőnek és az adatvédelmi tisztviselőnek elektronikus levél útján, az adatvédelmi incidens alapjául szolgáló biztonsági sérülés és a kapcsolódó bizonyítékok rövid bemutatása útján.

A területért felelős vezetőnek kötelessége intézkedni, hogy a neki jelentett esemény – a súlyosságának megfelelő mértékben – 72 órán belül kivizsgálásra kerüljön.

Amennyiben adatvédelmi incidens alapos gyanúja merül fel – pl. az érintett személyes adatok nem hozzáférhetőek, illetve az azokhoz való jogosulatlan hozzáférés nyilvánvaló – a területért felelős vezető köteles az igazgatóságot erről írásban (elektronikus levél útján) a tudomás-szerzéstől számított 24 órán belül értesíteni és a kivizsgálás iránt intézkedni.

### 13.2 Az adatvédelmi incidens bejelentése a felügyeleti hatóságnak

Amennyiben a Microsec igazgatóságához adatvédelmi incidens alapos gyanújáról érkezik bejelentés, az igazgatóság a vezetői bejelentés és a kapcsolódó vizsgálat alapján, az adatvédelmi tisztviselővel egyeztetve megállapítja, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően kockázattal jár-e a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.

Annak megállapításánál, hogy az adatvédelmi incidens kockázattal jár-e a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, a következőket kell figyelembe venni:

- incidens típusa (pl. jogosulatlan hozzáférés; módosítás vagy megsemmisítés esete áll fenn);
- a személyes adatok jellege, érzékenysége és száma;
- mennyire könnyen azonosítható az adatvédelmi incidenssel érintett természetes személy;
- a természetes személyre nézve fennálló következmények valószínűsége és súlyossága;
- az érintett személyek száma.

Amennyiben az igazgatóság a fentiek alapján megállapítja, hogy a kérdéses adatvédelmi incidens valószínűsíthetően kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, akkor arról legkésőbb annak észlelésétől számított 72 órán belül értesíti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságot.

A bejelentés elektronikus úton történik és a következőket tartalmazza:

- az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve – ha lehetséges – az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát;
- az adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségeit;
- az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;
- a Microsec által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

A Microsec nyilvántartja az adatvédelmi incidenseket, feltüntetve az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket.

### 13.3 Az érintettek tájékoztatása az adatvédelmi incidensről

Amennyiben a Microsec igazgatósága az érintett terület vezetőjének bejelentése és a kapcsolódó vizsgálat alapján, az adatvédelmi tisztviselővel egyeztetve megállapítja, hogy a bekövetkezett adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve (így például személyazonosság-lopás, személyazonossággal való visszaélés, diszkrimináció, pénzügyi veszteség, jóhírnév sérelme, a szakmai titoktartási kötelezettség által védett személyes adatok bizalmas jellegének sérülése, gazdasági vagy szociális hátrány következik be), indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintetteket az adatvédelmi incidensről.

A tájékoztatás – amennyiben lehetséges az érintettek pontos beazonosítása és ez nem jelent aránytalan erőfeszítést a Microsec részére – az érintettek Microsec számára megadott kapcsolattartási emailcímére történő értesítés megküldésével történik. Amennyiben az egyedi email útján történő tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé, vagy az érintettek köre nem pontosan beazonosítható, a Microsec az adatvédelmi incidens bekövetkezéséről az érintett személyeket a [www.e-szigno.hu](http://www.e-szigno.hu) honlap nyitó oldalán közzétett értesítésben tájékoztatja.

A Microsec az érintettek fenti tájékoztatására az Általános Adatvédelmi Rendelet 34. cikk (3) bekezdése értelmében nem köteles, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:

- a Microsec az adatvédelmi incidenssel érintett adatok tekintetében megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre (mint például a titkosítás alkalmazása), amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetetlenné tették az érintett adatokat;
- a Microsec az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az adatvédelmi incidens a továbbiakban valószínűsíthetően nem jelent magas kockázatot az érintettek jogaira és szabadságaira;

## 14 Adatfeldolgozóként végzett tevékenység

Amennyiben személyes adatait Ön nem közvetlenül bocsátotta rendelkezésünkre (pl. az Ön adatai az Előfizetőnk által archivált dokumentumokban szerepelnek, egyedi szerződésben a munkáltatója megadta kapcsolattartási adatait, vagy olyan álláshirdetésünkre jelentkezik, amelyet nem a saját honlapunkon keresztül ért el), akkor a Microsec az Ön vonatkozásában adatfeldolgozónak minősülhet. Ebben az esetben az a személy (pl. az Előfizető) az adatkezelő, aki az Ön adatait az Ön hozzájárulása, szerződés vagy más jogalap alapján kezeli, és aki az Ön adatait továbbította nekünk.

Amennyiben a Microsec más adatkezelő megbízása alapján adatfeldolgozóként kezel személyes adatokat, ugyanúgy betartja a jelen Tájékoztatóban foglaltakat és az adatkezelést ebben az esetben is az irányadó jogszabályok, valamint az adatkezelő felé vállalt kötelezettségei alapján végzi.

Abban az esetben, ha az Előfizető, vagy más személy mint adatkezelő megbízza a Microsec-et, mint adatfeldolgozót, hogy az Előfizető, vagy az adott más adatkezelő nevében kezeljen személyes adatokat, a Microsec az Általános Adatvédelmi Rendelet 28. cikke alapján vállalja, hogy:

- az adatkezelő által átadott személyes adatokat kizárólag az adatkezelő írásbeli utasításai alapján kezeli, kivéve akkor, ha az adatkezelést az adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog írja elő; ebben az esetben erről a jogi előírásról az adatkezelőt az adatkezelést megelőzően értesíti,
- az adatkezelés célját és eszközeit az adatkezelő határozza meg,
- megteszi az Általános Adatvédelmi Rendelet 32. cikkében előírt biztonsági intézkedéseket;
- további adatfeldolgozót kizárólag az Általános Adatvédelmi Rendelet foglaltak szerint vesz igénybe;
- segíti az adatkezelőt abban, hogy teljesíteni tudja kötelezettségét az érintett jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmek megválaszolása tekintetében;
- az adatkezelési szolgáltatás nyújtásának befejezését követően az adatkezelő döntése alapján minden személyes adatot töröl vagy aktuális állapot szerint visszajuttat az adatkezelőnek, és törli a meglévő másolatokat, kivéve, ha az uniós vagy a tagállami jog a vonatkozó személyes adatok tárolását írja elő;
- az adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely az Általános Adatvédelmi Rendelet 28. cikkében meghatározott kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti az adatkezelő által vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is.

A Microsec ugyanakkor – adatfeldolgozóként - minden felelősséget kizár azon kötelezettségek tekintetében, amelynek való megfelelés biztosítása az adatkezelő feladata, így az adatkezelő erre vonatkozó nyilatkozatán túl nem vizsgálja, hogy az adatkezelő az átadott, továbbított adatok vonatkozásában rendelkezik-e az érintett hozzájárulással vagy más jogalappal. Az

adatkezelő felelőssége, hogy amennyiben a továbbított adatok vonatkozásában az adatkezelés jogalapja megszűnt, erről haladéktalanul értesítse a Microsec-et mint adatkezelőt.

Amennyiben a Microsec az érintett személyes adatokat kizárólag az adatkezelővel kötött megállapodás alapján kezeli, az adatokat az adatkezelővel kötött megállapodás megszűnésekor törli vagy visszaszolgáltatja az adatkezelőnek.

## **15 Gyermekkel és harmadik személyekkel kapcsolatos személyes adatok**

A Microsec számára 16 éven aluli személyek nem adhatnak meg magukról személyes adatot, kivéve, ha ehhez törvényes képviselőjüktől engedélyt kértek.

Személyes adatai rendelkezésre bocsátásával Ön kijelenti és szavatolja, hogy a fentiekre figyelemmel jár el, cselekvőképessége az információk rendelkezésre bocsátásával kapcsolatban nem korlátozott.

Amennyiben az Ön cselekvőképessége bármely személyes adata rendelkezésre bocsátása tekintetében korlátozott, Ön köteles az érintett harmadik személyek (pl. törvényes képviselő, gondnok, egyéb személy) beleegyezését megszerezni. Ezzel összefüggésben Ön köteles mérlegelni, hogy az adott személyes adat rendelkezésre bocsátásával összefüggésben szükség van-e valamely harmadik személy hozzájárulására, így a jelen pontnak való megfelelést Ön köteles biztosítani. Azzal, hogy személyes adatait a Microsec rendelkezésére bocsátja bármely harmadik személy beleegyezése nélkül, Ön kijelenti, hogy cselekvőképessége személyes adatai rendelkezésre bocsátása tekintetében nem korlátozott.

## **16 Az érintettek jogai és jogorvoslati lehetőségei**

2018. május 25-ét követően az Ön adatvédelmi jogait és jogorvoslati lehetőségeit EU-s jogszabály, az Általános Adatvédelmi Rendelet (így különösen annak 15., 16., 17., 18., 19., 20., 21., 22., 77., 78., 79. és 82. cikkei) szabályozzák. Az alábbiakban összefoglaljuk a legfontosabb rendelkezéseket.

Amennyiben az alábbi jogaival élni kíván, kérjük, keresse adatvédelmi tisztviselőnket dr. Lovas Lilla jogtanácsost az [adatvedelmitisztviselo@microsec.hu](mailto:adatvedelmitisztviselo@microsec.hu) email címen, illetve a (+36-1) 505 – 4444 telefonszámon.

### **16.1 Az Ön hozzáférési joga**

Ön jogosult arra, hogy visszajelzést kapjon tőlünk arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e. Ha ilyen adatkezelés folyamatban van, Ön jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közöltük vagy közölni fogjuk, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;

e) az Ön joga joga, hogy kérelmezheti tőlünk az Önre vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;

f) valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga; és

g) ha az adatokat nem Öntől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;

h) automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az Önre nézve milyen várható következményekkel jár.

A fenti információkat a jelen Tájékoztató keretében bocsátjuk az Ön rendelkezésére. Amennyiben kéri, az általunk kezelt személyes adatainak másolatát az Ön rendelkezésére bocsátjuk. Ha Ön elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha Ön másként kéri.

Amennyiben az Ön által igényelt információkat a jelen Tájékoztató nem tartalmazza és egyedi adatkezelési tájékoztatással kapcsolatos, vagy másolat kiadására irányuló kéréssel fordul a Microsec-hez, a Microsec a magyar Infotv. szerint köteles a tájékoztatást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 25 napon belül, közérthető formában, az írásban megadni.

## **16.2 A helyesbítéshez és a törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)**

Ön jogosult arra, hogy kérésére indokolatlan késedelem nélkül helyesbítsük az Önre vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Ön jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

Ön jogosult arra, hogy kérésére indokolatlan késedelem nélkül töröljünk az Önre vonatkozó személyes adatokat, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtöttük vagy más módon kezeltük;

b) Ön visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;

c) Ön tiltakozik az adatkezelése ellen, és adott esetben nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;

d) a személyes adatokat jogellenesen kezeltük;

e) a személyes adatokat a ránk alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell; vagy

f) a személyes adatok gyűjtésére információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Az Ön fenti törlési kérésének nem tudunk eleget tenni, ha az adatkezelés számunkra továbbra is kötelező a személyes adatok kezelését előíró, ránk alkalmazandó jogszabály alapján (így pl. a tanúsítványokhoz kapcsolódó 10 éves megőrzési idő még nem telt el), vagy annak érdekében, hogy jogi igényeinket elő tudjuk terjeszteni, azokat érvényesíteni, illetve védeni tudjuk.

### 16.3 Az adatkezelés korlátozásához való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére korlátozzuk az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy ellenőrizzük a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) már nincs szükségünk a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) Ön tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy a Microsec jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés a fentiek alapján korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

Az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatjuk Önt.

### 16.4 Az adathordozhatósághoz való jog

Ön jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, Ön által a rendelkezésünkre bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa, ha a Microsec (i) az Ön adatait hozzájárulás vagy szerződésen alapján kezeli; és (ii) az adatkezelés automatizált módon történik.

Az adatok hordozhatóságához való jog gyakorlása során Ön jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

### 16.5 A tiltakozáshoz való jog

Ön jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak jogos érdeken alapuló kezelése ellen. Ebben az esetben a személyes adatokat nem kezeljük tovább, kivéve, ha bizonyítjuk, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, Ön jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon az Önre vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik. Ha Ön tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

Az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódóan és a 2002/58/EK irányelvtől eltérve Ön a tiltakozáshoz való jogot műszaki előírásokon alapuló automatizált eszközökkel is gyakorolhatja.



Ön az Infotv. 21. §-ban meghatározott esetekben is tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen. A Microsec a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről Önt írásban tájékoztatjuk.

### **16.6 A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog**

Ön jogosult arra, hogy panaszt tegyen egy felügyeleti hatóságnál – különösen a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban – , ha az Ön megítélése szerint az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti az Általános Adatvédelmi Rendeletet. Magyarországon az illetékes felügyeleti hatóság: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (<http://naih.hu/>; 1530 Budapest, Pf.: 5.; telefon: +36-1-391-1400; fax: +36-1-391-1410; e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)).

### **16.7 A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog**

Ön jogosult hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság Önre vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben, továbbá akkor is, ha az illetékes felügyeleti hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja Önt a benyújtott panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről. A felügyeleti hatósággal szembeni eljárást a felügyeleti hatóság székhelye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani.

### **16.8 Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog**

Ön az Általános Adatvédelmi Rendeletben biztosított jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat. A per – az Ön választása szerint – az Ön lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.